

VERBALE RIUNIONE PERIODICA PER LA SICUREZZA.

All'ordine del giorno della riunione tenutasi il 17.07.2014-21.07.2014, presso la sede HT S.r.l. di Via Moscovia, 13 I - 20121 Milano, si sono trattati i seguenti argomenti (secondo il l'art. 35 del D.Lgs 81/2008):

Art. 35 - comma 1:

Sono presenti il titolare **David Vincenzetti e Valeriano Bedeschi,**

il Medico competente **Dott Sergio Russo,**

il RSP **Geom. Massignan Luca**

RLS Simonetta Gallucci

Art. 35 - comma 2:

1. **analisi di rischio (lettera a)**

Si è condotto un sopralluogo della sede senza evidenziare rischi residui ad eccezione di una presa elettrica che è già stata fatta sistemare dal manutentore. Si è data lettura del Documento di Valutazione dei Rischi datato 31.07.2009 (revisionato il 19.11.2009; 24.02.2012 ed il 30.06.2013 quest'ultima data limitata alla sola analisi periodica e valutazione del rischio Stress lavoro-correlato).

L'elenco del personale, aggiornato al 14.07.2014 viene integrato nel presente verbale. Nella mattinata del 17.07.2014, tutto il personale ha partecipato all'elezione del nuovo RLS (Simonetta Gallucci) che verrà formato q.p. e comunicherà il nominativo a Inail mediante procedura www.inail.it. I lavoratori hanno ricevuto formazione e informazione aziendale secondo artt. 36 e 37 del D.Lgs 81/2008 e ss.m.i.

Poiché alcune rilevazioni strumentali vanno ripetute ogni 4 anni (quelle riportate in DVR risalgono a fine 2009), L'RSPP suggerisce di condurre una revisione del DVR in osservanza all'art. 181 per l'aggiornamento dell'analisi dei rischi fisici derivanti da:

- vibrazioni (analisi riconducibile solamente al rischio residuo relativo allo sporadico uso di auto a noleggio la cui prassi d'impiego si rende necessaria per spostamenti in/da aeroporti o simili e non costituisce reale strumento di lavoro in HT Srl);

- illuminotecnica (in sede di sopralluogo l'RSPP, con la

supervisione del MC e del RLS) ha effettuato alcune misurazioni

"a campione" mediante luxmetro PCE 172.

- Le misurazioni su due uffici diversi su piani diversi hanno

riportato valori strumentali di 515 lx e 435 lx (vedi foto sotto).

L'analisi della media E_m , calcolata secondo UNI-EN 12464 parte

1, non riscontra alcuna problematica per quanto concerne

l'illuminazione delle postazioni di lavoro "campionate":

N. rif.	Tipo di interno compito o attività	E_m	UGR	R_a	Note
3.1	Archiviazione, copiatura	300	19	80	
3.2	Scrittura, dattilografia, lettura, elaborazione dati	500	19	80	
3.3	Disegno tecnico	750	16	90	
3.4	Postazioni CAD	500	19	80	
3.5	Sale conferenze e riunioni	500	19	80	L'illuminazione deve essere regolabile
3.6	Ricezione (reception)	300	22	80	
3.7	Archivi	200	25	80	



- movimenti ripetitivi.

L'analisi dei movimenti ripetitivi avvenuta 4 anni fa per l'impiego di tastiere e affini andrebbe rivista secondo i modelli proposti di OCRA e RULA per verificare eventuali variazioni al livello di rischio calcolato alla prima stesura del DVR (classe 3 su una scala da 1 a 7 corrispondente alla soglia bassa di attenzione che richiede analisi periodiche di monitoraggio del rischio e null'altro).

2. Situazione sanitaria (lettera b).

Relativamente alle visite mediche condotte il 17 e 18 Luglio il Dott. Russo non ha accertato alcuna inidoneità alla mansione lavorativa. Tutto il personale ha effettuato le visite mediche a seguito delle quali il Dott. Russo anticipa l'assenza di inidoneità alla mansione lavorativa. Il protocollo sanitario e i giudizi di idoneità vengono consegnati in data 21.07.2014 alla D.L.

3. DPI (lettera c).

Nessuno previsto o necessario ad eccezione della dotazione dei veicoli a noleggio (pettorina catarifrangente da utilizzare in conformità al Codice Stradale e in caso di sosta, guasto, incidente su strada).

4. Formazione ed informazione del personale (lettera d).

Con riferimento a quanto già detto in sede di precedente riunione, ogni nuovo dipendente HT S.r.l. è stato formato a mezzo di corso conforme all'accordo Stato Regioni del 21.11.2011 aggiornato il 05.08.2012.

La formazione è stata impartita dalla stessa società che ha contribuito alla stesura degli accordi stato regioni (ANFOS) e si è tenuta per tutto l'organico, nella prima metà del mese di Luglio 2014.

COGNOME E NOME	Corso formazione	Corso aggiornamento	07/07 H. 09.30	07/07 H. 14.00	08/07 H. 09.30	08/07 H. 14.00	09/07 H. 09.30	09/07 H. 14.00	11/07	Attestato
BETTINI MARCO	X	X								OK
BUSATTO FABIO	X	X								OK
CAPALDO ANTONELLA	X	X								OK
CATTINO MARCO	X	X								OK
CHIODINI MASSIMO	X	X								OK
CORNELLI FABRIZIO	X	X								OK
DI PASQUALE ANDREA	X	X								OK
FONTANA MARCO	X	X								OK
FURLAN WALTER	X	X								OK
GALLUCCI SIMONETTA	X	X								OK
GIBERTONI DIEGO	X	X								OK
GUERRA LUCA	X	X								OK
INVERNIZZI LORENZO	X	X								OK
LOSTO MARCO	X	X								OK
LUPPI MASSIMILIANO	X	X								OK
MARCON EROS	X	X								OK
MAZZEO ANTONIO	X	X								OK
MILANI DANIELE	X	X								OK
MOLTANI DANIELE	X	X								OK
MUSCHITELLO BRUNO	X	X								OK
OLIVA MATTEO	X	X								OK
ORNAGHI ALBERTO	X	X								OK
PLACIDI EMANUELE	X	X								OK
POZZI CHRISTIAN	X	X								OK
RAMA LUCIA	X	X								OK
ROMEO MAURO	X	X								OK
RUSSO GIANCARLO	X	X								OK
SHEMATA EMAD	X	X								OK
SPEZIALE IVAN	X	X								OK
VALLERI MARCO	X	X								OK
VARDARO CRISTIAN	X	X								OK

La formazione conseguita è stata completata da tutti fino al rilascio dei singoli attestati di formazione individuale.

Eventuali nuove assunzioni seguiranno lo stesso iter procedurale mentre per il personale già formato (si allega tabella riepilogativa) il prossimo richiamo formativo è fissato alla scadenza dei 5 anni fissati dall'accordo Stato Regioni (Luglio 2019).

Art. 35 - comma 3 :

- (lettera a) : infine, nel corso dell'incontro si sono ricordati i codici di comportamento e buone prassi, per prevenire il rischio infortuni : viene aggiornato il DVR con la tabella del personale in organico a Luglio 2014 completa della formazione ricevuta e/o aggiornata alla data attuale. L'ufficio personale, avrà l'incarico di aggiornare tale tabella con le nuove assunzioni/formazioni.

Terminato l'incontro, si rimanda a nuova riunione da fissare in data da destinarsi (2015).

▪ (Datore di lavoro)

▪ (RSPP esterno designato)

▪ (Medico designato)

▪ (RLS)

Milano 17.07.2014

NOTA : Il presente documento costituisce adempimento al D.Lgs 81/2008 e deve essere conservato agli atti nella documentazione di archivio aziendale relativa alla sicurezza sugli ambienti di lavoro (allegare al DVR).



Luca Massimiani
Stefano Jaur