

Anagrafica Corsista

Cognome e Nome GALLUCCI SIMONETTA	Mansione Operatore amministrativo- segretariale	Data Registrazione 2014-07-01 15:30:52	Numero e tipo documento Carta d'identità AM9858668
	Indirizzo VIA DE SANCTIS 52 20141 Milano (MI)	Telefono 3939310619	Email s.gallucci@hackingteam.com
Ragione Sociale HT Srl	Codice fiscale 03924730967	Partita iva 03924730967	Categoria di rischio ATECO (J) Servizi di informazione e comunicazione <i>(62.09) Altre attività dei servizi connessi alle tecnologie dell'informatica</i> Rischio: Basso

Quiz superato. Il Quiz è stato svolto con esito positivo.

- 1 L'RLS, qualora non designato in azienda, può essere sostituito da:
 - L'RSPP
 - Il datore di lavoro
 - Il rappresentante dei lavoratori territoriale o per sito produttivo (compresenza di più aziende o cantieri)**

- 2 Il datore di lavoro deve consultare l'RLS preventivamente per:
 - La valutazione dei rischi**
 - La designazione dei lavoratori addetti ai compiti speciali
 - La scelta del periodo di ferie

- 3 Quali delle situazioni lavorative sotto elencate sono a tuo parere le più rischiose, ovvero che possono causare con maggiore probabilità un grave infortunio sul lavoro?
 - Uso di attrezzature rumorose senza utilizzare idonei otoprotettori (cuffie o altro)
 - Non rispettare la segnaletica di sicurezza
 - Lavorare sotto carichi sospesi, in lavori in altezza, con uso di macchine agricole senza roll-bar e sistemi di ritenzione, in assenza di efficiente impianto di messa a terra, con carenza di formazione, informazione e addestramento.**

- 4 Chi designa l'RLS?
 - Il datore di lavoro
 - L'assemblea dei lavoratori**
 - L' ASL

- 5 Riguardo al Documento per la Valutazione dei rischi, l'RLS
 - Deve divulgarlo tra i lavoratori
 - Ha l'obbligo della riservatezza**
 - Può farne una copia e trasmetterla alla ASL

- 6 L'RLS può ricevere copia del Documento per la Valutazione dei Rischi (DVR)?
 - Non solo può, ma deve riceverlo dietro sua richiesta**
 - Può solo consultarlo
 - Non può visionare, nè ricevere copia del documento

- 7 Ogni quanto viene indetta, di regola, la riunione periodica sulla sicurezza ?
 - Almeno una volta all' anno nelle aziende con più di 15 lavoratori**
 - Ogni sei mesi nelle aziende con più di 15 lavoratori

Ogni anno a prescindere dal numero dei lavoratori

- 8 Chi partecipa alla riunione periodica per la sicurezza (art. 35 del D.Lgs.81/08)?
- Tutti i lavoratori
 - Gli ispettori delle ASL e i lavoratori
 - Il datore di lavoro, l'RLS, l'RSPP e il Medico Competente**
- 9 Gli RLS di imprese appaltanti e appaltatrici possono:
- Richiedere reciprocamente copia dei rispettivi Documenti per la Valutazione dei Rischi**
 - Verificare la reciproca documentazione per la sicurezza in generale
 - Non possono fare modifiche ai documenti ricevuti
- 10 Il datore di lavoro deve consultare preventivamente l'RLS per la scelta dell'RSPP e del Medico Competente?
- Sì, è un diritto dell'RLS**
 - Può anche non consultarlo
 - Lo deve consultare anche non preventivamente, ma deve rimanere traccia scritta dell'avvenuta consultazione e del parere espresso dall'RLS sulle scelte del datore di lavoro.
-

Dichiarazione d'impegno da parte del corsista:

La sottoscritta **GALLUCCI SIMONETTA** nato a **CANOSA DI PUGLIA** il **01/09/1984** documento **Carta d'identità numero AM9858668**, dichiara sotto la propria responsabilità:

- Che ha rispettato i tempi di studio ed applicazione della vigente normativa al corso in oggetto;
- Che ha eseguito personalmente ed autonomamente il test finale.

Si prega, altresì, ad inviare copia del presente test finale firmato via Fax al numero 06.99607064 / 06.9968210.

Condizione accettata in data **24/07/2014**.

In Fede

.....

Firma leggibile