

**Spett. Provincia di Milano**  
**Dote Apprendistato 2012/2013 - Milano**  
**Piano d'intervento personalizzato n° MI78339**

**Operatore accreditato**

Denominazione FONDAZIONE ENAIP LOMBARDIA  
 ID Operatore 5384  
 Cod. Fiscale/P.IVA 80203850153 / 09100760157

**Sede legale**

Indirizzo VIA BERNARDINO LUINI 5  
 CAP 20123 comune MILANO

**Legale rappresentante/Soggetto con potere di firma**

Cognome \_\_\_\_\_  
 Nome \_\_\_\_\_  
 Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**Destinatari della dote****Apprendista**

Cognome GUERRA Nome LUCA  
 Codice Fiscale GRRLCU88R14F2050  
 Nato a MILANO Il 14/10/1988  
 Residente a MILANO Via Via Ingegno 10  
 CAP 20131 Prov. \_\_\_\_\_

**Esperienza formativa Apprendista**

Livello formazione LAUREA - Vecchio o nuovo ordinamento

**Corsi Apprendista**

l'apprendista ha esperienza formative per l'apprendistato non finanziate dai dispositivi provinciali: NO Presso \_\_\_\_\_ n. ore \_\_\_\_\_

**Azienda**

Ragione Sociale HT SRL  
 P.I./Codice fiscale 03924730967  
 Indirizzo Sede operativa VIA MOSCOVA, 13  
 Comune MILANO  
 Tel/fax/mail 0289015331/0272013533/gdaservice@tin.it  
 PMI NO

**Legale rappresentante/Soggetto con potere di firma**

Cognome \_\_\_\_\_  
 Nome \_\_\_\_\_  
 Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**Aspetti normativi /contrattuali dell'apprendista**

Data di assunzione 12/05/2014  
 Qualifica da conseguire sviluppatore software  
 Durata 36  
 CCNL Applicato C.c.n.l. per i dipendenti dalle aziende del terziario: distribuzione e servizi. (Commercio)  
 Tipologia contrattuale di assunzione (ex art.16 L.196/1997, art.49 D.lgs 276/2003, D.lgs 167/2011) APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE O CONTRATTO DI MESTIERE  
 Tipologia di formazione (esterna, integrata, interna) Formazione formale integrata  
 Profilo formativo come previsto da CCNL di riferimento ADDETTO ASSISTENZA/MANUTENZIONE

**Tutor aziendale**

Tutore MARCO VALLERI  
 Codice fiscale VLLMRC78P30E506H  
 Il tutor aziendale ha già ricevuto la formazione ai sensi del DM 22 del 28/02/2000 NO

**Corsi Tutor****Attività previste per il conseguimento dell'obiettivo**

*Nei successivi riquadri vanno indicate tutte le attività che l'operatore e il destinatario si impegnano comunemente a realizzare. All'elenco delle attività e dei risultati qui segnalati l'operatore dovrà fare riferimento nel monitoraggio dell'avanzamento del piano d'intervento Personalizzato*

**Servizi Previsti dal PIP**APA - Formazione esterna apprendisti competenze di base e trasversali

ID	TitoloModulo	SedeDiSvolgimento	operatore	N_ore_previste	Importo_Dote_Preventivo
97583	1- COMPETENZE TRASVERSALI		FONDAZIONE ENAIP LOMBARDIA	40	400,00
			Totale Servizio	40	400,00

La dote è imputata sulla seguente priorità provinciale

**LE PARTI**

**PREMESSO**

che i Destinatari sono titolari della prenotazione di una Dote volta alla fruizione dei servizi previsti nel Piano di Intervento Personalizzato (di seguito, per brevità, "PIP");  
che i Destinatari hanno scelto l'Operatore per fruire dei servizi di elaborazione e realizzazione del PIP.

**TUTTO CIO' PREMESSO  
LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

**Oggetto**

Con il presente atto, parte integrante e sostanziale del PIP si intende integrare il medesimo con le seguenti clausole.

**Dichiarazioni dell'Operatore**

L'Operatore dichiara di aver fornito ai Destinatari tutte le adeguate informazioni sulla realizzazione e sugli obblighi del piano d'intervento personalizzato da seguire, anche in riferimento alla mancata frequenza del percorso indicato.

L'Operatore dichiara di aver concordato con i Destinatari il percorso di fruizione dei servizi come riportato nel PIP.

**Obblighi dell'Operatore**

L'Operatore si impegna a rispettare quanto concordato con i Destinatari nel PIP.

L'Operatore si impegna, inoltre, a fornire tutoraggio ai Destinatari durante tutta la durata del PIP.

L'Operatore si impegna a conservare la documentazione in originale inserita sul sistema informativo e tutta la documentazione che attesta l'erogazione del servizio.

**Dichiarazioni dei Destinatari**

I destinatari dichiarano di condividere le regole di svolgimento e di attuazione delle attività previste dal PIP.

**Obblighi dei Destinatari**

I Destinatari si impegnano a partecipare alle attività previste per l'attuazione dei servizi previsti nel PIP.

Nel caso sorgessero difficoltà per l'attuazione del PIP, i Destinatari si impegnano a segnalarle tempestivamente all'Operatore entro 3 giorni lavorativi dalla data di avvio. Nel caso di assenza dalle attività, il datore di lavoro si impegna a segnalarla tempestivamente all'Operatore.

Nel caso di rinuncia alla dote, i Destinatari si impegnano a comunicarla all'Operatore e via fax alla Provincia entro e non oltre 5 giorni dalla data della rinuncia.

La comunicazione, con oggetto: "Rinuncia alla dote Apprendistato" dovrà contenere:

denominazione dell'azienda;  
codice fiscale dell'azienda;  
nome e cognome dell'apprendista;  
codice fiscale dell'apprendista;  
numero di prenotazione della dote.

Letto, approvato e sottoscritto

Luogo \_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

per l'Operatore \_\_\_\_\_

per l'Azienda \_\_\_\_\_

per l'Apprendista \_\_\_\_\_

**I sottoscritti dichiarano, inoltre, di aver ricevuto l'informativa ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003**

per l'Operatore \_\_\_\_\_

per l'Azienda \_\_\_\_\_

per l'Apprendista \_\_\_\_\_