
•• CONSEGNA DOCUMENTI ASSUNZIONE ••

Unitamente alla presente si consegnano i documenti di seguito elencati:

- **CONTRATTO A PROGETTO** tra il committente HT SRL ed il collaboratore GALLUCCI SIMONETTA del quale si evidenzia di seguito:
 - La denominazione del progetto : Marketing Analysis & International Events
 - La rispettiva decorrenza (17/06/2013) e scadenza (28/02/2014)
 - Il compenso complessivo stabilito (€ 16.920,00)
- **LETTERA ASSEGNAZIONE AUTO (solo se prevista):** da consegnare al collaboratore quando, contestualmente all'assunzione, viene assegnata un'autovettura, sia per uso aziendale che privato. La concessione dell'automezzo costituisce in tale caso una forma di retribuzione in natura ed il lavoratore subirà le conseguenti ritenute previdenziali e fiscali. In quanto concessa a titolo di fringe benefit il committente che chiederà la restituzione dell'auto nel corso del rapporto potrebbe essere chiamato dal collaboratore a reintegrare la propria retribuzione.
- **DOCUMENTAZIONE SULLA PRIVACY :** da consegnare al collaboratore per comunicargli l'esistenza di un trattamento di dati personali che lo riguardano ed anche per informarlo sui propri diritti e per raccogliere il Suo consenso per il trattamento di tali dati;
- **ALLEGATO A:** tale documento costituisce parte integrante del contratto a progetto e contiene l'indicazione dettagliata del progetto o programma di lavoro assegnato al collaboratore, dei relativi obiettivi da conseguire, dei mezzi e degli strumenti messi a disposizione e delle disposizioni sull'organizzazione ed il coordinamento del lavoro.
- **MODULO DETRAZIONI D'IMPOSTA (e relative istruzioni):** da compilarsi a cura del collaboratore per il corretto calcolo della busta paga ed in specie delle detrazioni ad egli spettanti. Inoltre, il collaboratore potrà utilizzare detto modulo per comunicare altri eventuali redditi percepiti nell'anno affinché il committente ne tenga conto in sede di calcolo del conguaglio fiscale;

*** **

Gli anzidetti documenti devono essere stampati in duplice originale (uno per il datore di lavoro e l'altro per il collaboratore). Il contratto a progetto deve essere siglato dal collaboratore e datore di lavoro in ogni sua pagina e firmato per esteso nell'apposito campo firme, precedentemente o contestualmente all'iniziare dell'incarico; gli altri documenti devono essere firmati negli appositi campi. Si raccomanda un'attenta archiviazione.

Nota bene:

- non è necessario rispedire a GDA i documenti assuntivi firmati, ad eccezione del modulo delle detrazioni d'imposta che al contrario deve necessariamente esserci inviato in copia, una volta compilato e firmato dal collaboratore;
- qualsiasi variazione o modifica deve esserci prontamente segnalata.

Grazie per la collaborazione, cordiali saluti

GDA SERVICE

CONTRATTO DI LAVORO A PROGETTO

Tra

La società HT SRL, con sede legale in MILANO (MI), VIA MOSCOVA 13, codice fiscale 03924730967, in persona del Signor Vincenzetti David, legale rappresentante, d'ora innanzi denominata Committente;

e

La Signora GALLUCCI SIMONETTA, nata a Canosa di Puglia il 01/09/1984, residente a MILANO (MI), VIA FRANCESCO DE SANCTIS 52, codice fiscale GLLSNT84P41B619Z, d'ora innanzi denominata Collaboratore;

premesso

- che il Committente è intenzionato a far svolgere un progetto di lavoro, denominato " Marketing Analysis & International Events ", così come specificatamente individuato nell'Allegato A che fa parte integrante del presente contratto, ad un soggetto in possesso delle indispensabili conoscenze professionali per elaborarlo in assoluta autonomia;
- che il Collaboratore risulta essere in possesso della professionalità necessaria;
- che il Collaboratore intende accettare l'incarico propostogli;

ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue

ARTICOLO 1 - Disposizioni preliminari.

1.1 Le premesse sono parte integrante del presente contratto e ne costituiscono il presupposto.

1.2 Il rapporto di lavoro è disciplinato, per tutto quanto non disposto nel presente contratto, dagli articoli contenuti nel Titolo VII (da 61 a 69) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276 e successive modifiche ed integrazioni Legge 92/2012 e dagli articoli 2222 e seguenti del codice civile.

ARTICOLO 2 - Contenuto e modalità di espletamento dell'incarico.

2.1 Il Committente conferisce al Collaboratore, che accetta, l'incarico di realizzare presso i suoi uffici in MILANO (MI) VIA MOSCOVA 13, il progetto di lavoro denominato " Marketing Analysis & International Events " di cui all'Allegato A, che costituisce parte integrante del contratto.

2.2 Il Collaboratore svolgerà la propria prestazione in piena autonomia, avrà libertà organizzativa decidendo le modalità tecniche per lo svolgimento dell'incarico, pur operando in modo coordinato con le indicazioni programmatiche stabilite dal Committente ed utilizzando gli strumenti di lavoro da questi messi a disposizione.

2.3 Il Collaboratore si coordinerà con la struttura aziendale del Committente avendo come riferimento il sig. Russo Giancarlo. Il coordinamento consisterà nella verifica dello stato di avanzamento dei lavori e nella risoluzione di eventuali esigenze organizzative o problemi applicativi che dovessero insorgere nell'esecuzione della prestazione.

2.4 Il Collaboratore si obbliga al conseguimento del risultato dell'attività del presente contratto decidendo i tempi del proprio lavoro, in particolare i giorni d'intervento e gli orari, compatibilmente con le esigenze del Committente.

2.5 Il Collaboratore presterà la sua attività personalmente; solo in modo non prevalente potrà avvalersi dell'opera di propri incaricati o sostituti, i quali potranno accedere ai locali del Committente soltanto se autorizzati da costui e fermo restando l'esclusiva responsabilità del Collaboratore nei rapporti con i propri sostituti.

ARTICOLO 3 - Decorrenza, durata ed eventuale proroga del contratto.

3.1 Il presente contratto decorrerà dal 17/06/2013 e terminerà il 28/02/2014.



3.2 Le Parti concordano che la durata individuata al punto precedente è congrua per il raggiungimento dell'obiettivo previsto nell'Allegato A.

3.3 Qualora l'obiettivo non dovesse essere raggiunto nel periodo previsto a causa di impedimenti oggettivi le Parti valuteranno l'opportunità di prorogare il presente accordo con atto scritto.

ARTICOLO 4 - Misura del compenso, periodicità dell'erogazione, rimborso delle spese.

4.1 Le Parti contraenti convengono che per l'adempimento di tutte le obbligazioni contenute nel presente contratto e per ogni responsabilità assunta dal Collaboratore il compenso forfettario ed onnicomprensivo riferito all'intero progetto sarà pari a € 16.920,00 da intendersi al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali di legge.

4.2 L'importo del compenso potrà essere modificato di comune accordo durante il periodo della collaborazione.

4.3 Il compenso sarà corrisposto attraverso i seguenti acconti mensili:

- giugno 2013 di euro 920,00 al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali di legge;
- da luglio 2013 a dicembre 2013 di euro 1.992,33 al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali di legge;
- da gennaio 2014 a febbraio 2014 di euro 2.023,00 al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali di legge, previa rendicontazione dell'attività svolta da parte del Collaboratore. previa rendicontazione dell'attività svolta da parte del Collaboratore. Le Parti si danno atto che tale corrispettivo è stato concordemente determinato valutando la quantità e qualità del lavoro eseguito e non è inferiore ai minimi stabiliti per mansioni equiparabili dal CCNL applicato nel settore di riferimento.

4.4 Oltre al corrispettivo, come sopra determinato, spetterà al Collaboratore il rimborso a piè di lista delle eventuali spese, previamente autorizzate, di viaggio, di vitto e di alloggio sostenute per l'esecuzione dell'incarico, dietro presentazione di idonea documentazione giustificativa.

ARTICOLO 5 - Natura dell'incarico.

5.1 Le Parti contraenti convengono che il presente incarico non costituirà in alcun modo prestazione di lavoro subordinato, pur comportando un adeguamento da parte del Collaboratore alle indicazioni di carattere generale ed organizzativo del Committente.

5.2 Il Collaboratore non assumerà impegni ed obbligazioni che lo pongano, direttamente od indirettamente, in una situazione di subordinazione, in quanto le sue prestazioni saranno espletate esclusivamente in regime di lavoro autonomo regolato dagli articoli 2222 e seguenti del codice civile.

5.3 Il Collaboratore non sarà soggetto al potere gerarchico e di controllo del Committente, non risponderà in via gerarchica ad alcun membro dell'organizzazione né osserverà alcuna direttiva specifica.

5.4 Il Collaboratore non sarà obbligato a giustificare le proprie assenze; dovrà, tuttavia, comunicare prontamente detti eventi qualora siano rilevanti ai fini dell'organizzazione e del corretto funzionamento dell'attività aziendale.

ARTICOLO 6 - Impedimento temporaneo della prestazione.

6.1 La malattia e l'infortunio del Collaboratore sospendono il presente contratto ma non ne determinano la proroga del termine.

6.2 Il Committente si riserva la possibilità di recedere dal presente contratto nel caso in cui l'evento di malattia o infortunio abbia una durata superiore a 1/6 della durata del presente contratto, se determinata, oppure a 30 giorni se determinabile.

6.3 Nel caso di maternità il presente contratto rimane sospeso: questo evento determina una proroga del termine di 180 giorni ed implica l'obbligo di astensione dal lavoro per cinque mesi (di cui normalmente due prima del parto e tre dopo, oppure con autorizzazione del medico, uno prima e quattro dopo).

6.4 Nei casi di maternità, malattia e infortunio il corrispettivo non viene erogato e sono dovute al collaboratore soltanto le prestazioni assistenziali previste dalla legge.

6.5 È obbligo del Collaboratore comunicare tali eventi impeditivi al Committente tramite una idonea certificazione medica attestante la sua indisponibilità e la durata del periodo in cui non svolgerà la sua prestazione.

ARTICOLO 7 - Diligenza, riservatezza e divieto di concorrenza.

- 7.1 Il Collaboratore si obbliga a svolgere il proprio incarico con la massima diligenza e perizia.
- 7.2 Il Collaboratore si impegna a conservare la più stretta segretezza sull'attività del Committente non divulgando notizie riservate o che, comunque, possano costituire pregiudizio per il Committente sia durante il periodo di vigenza di questo contratto sia dopo la sua risoluzione.
- 7.3 Il Collaboratore si obbliga a non asportare alcun documento dal luogo di svolgimento della prestazione lavorativa senza espressa autorizzazione del Committente.
- 7.4 Il Collaboratore si impegna, per tutta la durata del presente contratto, a non svolgere attività in concorrenza con il Committente; sarà, tuttavia, libero di svolgere diversa attività lavorativa non in contrasto con gli impegni derivanti dal presente contratto.

ARTICOLO 8 - Estinzione del contratto.

- 8.1 Le Parti possono recedere dal contratto prima della scadenza del termine per giusta causa attraverso una comunicazione per iscritto e inviata tramite posta raccomandata.
- 8.2 Il Committente può altresì recedere prima della scadenza del termine qualora siano emersi oggettivi profili di inidoneità professionale del collaboratore tali da rendere impossibile la realizzazione del progetto.
- 8.3 Il Collaboratore potrà recedere prima della scadenza del termine, attraverso una comunicazione per iscritto inviata tramite posta raccomandata, nel rispetto del termine di preavviso concordemente stabilito in 30 giorni di calendario.
- 8.4 In caso di inadempimento dei termini contrattuali la parte inadempiente sarà obbligata al pagamento di una penale di importo pari al 10% del valore del progetto.
- 8.5 Tutti gli obblighi contenuti nel presente accordo sono considerati essenziali: l'inosservanza anche di uno solo di essi produrrà la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile.
- 8.6 In caso di risoluzione anticipata del contratto, il compenso determinato all'articolo 4 sarà rideterminato in relazione allo stato di esecuzione del progetto al momento della cessazione dell'incarico. Le Parti convengono che per valutare lo stato di esecuzione del progetto si adotterà, come migliore approssimazione, il criterio di ripartizione temporale.

ARTICOLO 9 - Sicurezza sul lavoro.

- 9.1 Prima dell'inizio dell'attività il Collaboratore prenderà visione della struttura operativa e organizzativa del Committente (macchinari, impianti, attrezzature), nonché dell'ambiente di lavoro. Il Collaboratore sarà informato delle eventuali fonti di rischio e delle cautele da adottare per evitare pericoli per sé e per i terzi, così come sarà attentamente valutata la normativa in materia di sicurezza sul lavoro.

ARTICOLO 10 - Foro competente.

- 10.1 Le parti convengono che qualsiasi controversia che dovesse sorgere in merito all'interpretazione e attuazione del presente contratto sarà risolta presso il Foro di competenza sulla base della sede del Committente.

ARTICOLO 11 - Trattamento dei dati personali.

- 11.1 Il Collaboratore autorizza il Committente a trattare e a comunicare a terzi i propri dati personali in relazione ai soli adempimenti normativi connessi con il presente contratto.

Handwritten signature or initials in black ink, possibly reading 'AV' with a checkmark-like flourish.

ARTICOLO 12 - Varie.

12.1 Qualsiasi modifica del presente contratto dovrà avvenire per iscritto.

12.2 Il presente contratto, contenendo tutti i patti intervenuti tra le parti, annulla tutte le intese precedentemente intervenute tra loro: ciascuna di esse, perciò, nulla avrà a pretendere per i patti stipulati in precedenza.

MILANO, 03/06/2013



Il Committente :

Paolo Vinciguerra

Il Collaboratore : _____

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341 del Codice Civile le Parti dichiarano di approvare specificamente le seguenti pattuizioni: Disposizioni generali; Durata ed eventuale proroga del contratto; Contenuto e modalità di espletamento dell'incarico; Misura del compenso, periodicità dell'erogazione, rimborso delle spese; Natura dell'incarico; Impedimento temporaneo della prestazione; Diligenza, riservatezza e divieto di concorrenza; Risoluzione del contratto; Foro competente; Varie.

Il Collaboratore : _____

W

HT SRL
VIA MOSCOVA 13
20121 MILANO (MI)

La Signora
GALLUCCI SIMONETTA
VIA FRANCESCO DE SANC 52
20141 MILANO (MI)
MILANO, 03/06/2013

OGGETTO: Informativa dell'esistenza di un trattamento dati personali.

La informiamo, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196 del 30/06/2003 (Testo Unico Privacy) che lo scrivente committente ha la necessità di raccogliere ed utilizzare una serie di Suoi dati personali ai fini dell'instaurazione e successiva gestione del rapporto di lavoro.

Tali dati personali potranno riguardare Lei o i Suoi familiari e Le saranno richiesti o comunque potranno essere da Lei autonomamente comunicati perché necessari per l'elaborazione ed il pagamento della retribuzione oltre che per ogni adempimento di legge, contratto e di regolamento nei confronti degli Istituti Previdenziali ed assistenziali e dell'Amministrazione Finanziaria. I dati personali in questione saranno trattati su supporto magnetico e cartaceo, da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, costantemente identificati, opportunamente istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dalla legge sulla Privacy. Saranno impiegate misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono e ad evitare l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato.

I dati in argomento, per esclusive ragioni funzionali, nell'ambito di esecuzione del contratto verranno comunicati al centro elaborazione dati: GDA Service sas di Dott. Luca Cozzi & C., con sede legale in Paderno D., via Roma 84 e con sede operativa in Milano Piazza Castello 2.

I dati personali trattati sono indispensabili per l'instaurazione e la prosecuzione del rapporto di lavoro. Per la quasi totalità, sono dati obbligatori per legge, il rifiuto a fornire dette informazioni o il mancato consenso al loro trattamento, rendono impossibile l'esecuzione di operazioni a diretto interesse del lavoratore dipendente quali: predisposizione della busta paga, versamenti previdenziali e fiscali.

In occasione del trattamento dei Suoi dati, il committente potrà, a seguito di Sua segnalazione, venire a conoscenza di informazioni che la legge definisce "sensibili" in quanto idonee a rilevare:

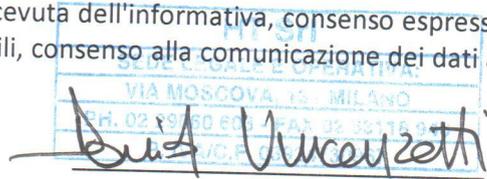
- stato di salute (es. malattie, infortuni, maternità);
- adesione ai sindacati;
- adesione a partiti politici (es. permessi per cariche elettive);
- convinzioni religiose (es. richiesta fruizione permessi per festività religiose).

Tali dati potranno essere trattati soltanto previo consenso scritto dell'interessato.

Titolare e Responsabile del trattamento dei dati personali è il committente HT SRL direttamente o nella persona del proprio Legale Rappresentante.

La preghiamo di restituirci firmata copia della presente, come: ricevuta dell'informativa, consenso espresso al trattamento dei dati personali ed in particolare di quelli sensibili, consenso alla comunicazione dei dati al Centro di Elaborazione Dati esterno.

- Firma del Committente :


HT SRL
SEDE OPERATIVA
VIA MOSCOVA 13 MILANO
PH. 02 9760 6131 FAX 02 9715 0000
E-MAIL: GDA@GDA.IT

- Firma del Collaboratore ricevuta dell'informativa:

- Firma del Collaboratore per consenso al trattamento di dati sensibili:

- Firma del Collaboratore per estensione del consenso al CED:

Segue : i diritti dell'interessato



Titolo II - DIRITTI DELL'INTERESSATO

Art. 7. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorchè pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.



MILANO, 03/06/2013

ALLEGATO A

Definizione del progetto di lavoro denominato "Marketing Analysis & International Events", di cui al contratto di lavoro a progetto stipulato in data 03/06/2013, tra il Committente HT SRL ed il collaboratore GALLUCCI SIMONETTA.

L'ATTIVITA' DEL COMMITTENTE

(integrare con una descrizione dell'attività di HT)

INDIVIDUAZIONE DEL PROGETTO E DEI RELATIVI OBIETTIVI

Nell'espletamento dell'attività sopra descritta è nata in capo al Committente l'esigenza di affidare al Collaboratore esterno specializzato la gestione e l'organizzazione degli eventi a cui partecipa la Società.

In particolare, nell'ambito del progetto, gli obiettivi da raggiungere sono:

- definire un sistema di controllo per la gestione, rendicontazione e verifica dei costi relativi alle attività di promozione ed eventi a cui la Società partecipa;
- svolgere, in collaborazione con il CFO ed il Responsabile Commerciale, i controlli periodici sia in termini di costi sostenuti, sia in termini di efficacia delle azioni di marketing intraprese;
- verificare il corretto funzionamento delle procedure e proporre al CFO eventuali modifiche/attività di miglioramento per il corretto funzionamento del sistema di controllo, nonché supportare le relazioni e le attività con gli organi di controllo esterni all'azienda.

MEZZI E STRUMENTI

Nella propria attività il collaboratore avrà a disposizione un computer con software adeguato alla sua mansione, l'accesso al sistema informatico aziendale, l'accesso ad internet e alla posta elettronica, una linea telefonica. Strumenti questi, indispensabili per gestire sia i rapporti con il team di lavoro che con l'esterno per un contatto continuativo e coordinato con i Clienti ed i Media.

ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO

Il collaboratore si organizzerà autonomamente definendo i propri tempi di lavoro e le relative modalità esecutive pur operando all'interno del ciclo produttivo del committente.

Pur nell'ambito della propria autonomia, il collaboratore dovrà necessariamente coordinare la propria prestazione con quella degli altri componenti il team di lavoro per quanto necessario alla realizzazione del progetto di lavoro assegnato.

Durante lo svolgimento dell'attività, il collaboratore dovrà relazionarsi con il Sig. Russo Giancarlo per i necessari confronti e verifiche sull'andamento del progetto, sulle eventuali esigenze organizzative e sui problemi di raggiungimento degli obiettivi che dovessero insorgere durante l'esecuzione del progetto medesimo.



Il Collaboratore

A SEGUIRE MODULI DETRAZIONI

DETRAZIONI D'IMPOSTA (artt. 12 e 13, commi 1, 1bis e 2 DPR 917/86)
 DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI EFFETTI DELL'ART. 23 DEL DPR 29/9/73 N. 600 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI

Spettabile HT SRL Unità locale MILANO

Il/La sottoscritto/a: GALLUCCI SIMONETTA
 nato/a il: 01/09/1984 a Canosa di Puglia C.F.: GLLSNT84P41B619Z
 Residente in: MILANO CAP.: 20141 Prov.: MILANO

Via: VIA FRANCESCO DE SANC 52 FRAZ.: _____
 Stato civile: celibe/nubile coniugato/a vedovo/a separato/a divorziato/a

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, di aver diritto, a decorrere dal ____/____/____, alle seguenti detrazioni d'imposta contraddistinte dalla scelta espressa con una (X) e che i familiari di seguito indicati non possiedono un reddito complessivo superiore a quello stabilito dalla normativa vigente.

Detrazioni per lavoro dipendente e "assimilato" di cui all'articolo 13, comma 1, lettera a), b), c) e comma 2 del Tuir

- REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE E "ASSIMILATO" da rapportare al periodo di lavoro nell'anno.
 REDDITI DI PENSIONE da rapportare al periodo di lavoro nell'anno.
 NON APPLICARE le detrazioni per lavoro dipendente e assimilato.
 APPLICARE un'aliquota più elevata di quella risultante in sede di conguaglio fiscale (1)

Aliq. _____

Detrazioni per carichi di famiglia di cui all'articolo 12 del Tuir

CONIUGE A CARICO non legalmente né effettivamente separato (2)

Cognome e nome	Data e luogo di nascita	Codice fiscale

CONIUGE MANCANTE (3)

FIGLI A CARICO (4)

Il dichiarante è consapevole che, in caso di coniuge non a carico, la detrazione al 100% spetta solo previo accordo con l'altro genitore e solo se titolare del reddito più elevato.

Cognome e nome	Data e luogo di nascita	Codice fiscale	Disabile	1° figlio	Al 50%	Al 100%

ALTRI FAMILIARI A CARICO (5)

Cognome e nome	Data e luogo di nascita	Codice fiscale	% spettanza

ULTERIORE DETRAZIONE PER LE FAMIGLIE NUMEROSE (nucleo con 4 o più figli a carico) (6)

- Poiché dette detrazioni variano in funzione del reddito complessivo dell'anno in corso, considerare quanto segue:
 il reddito complessivo del sottoscritto corrisponderà a quello derivante da quello corrisposto da Codesta Ditta
 il reddito complessivo del sottoscritto sarà costituito, oltre che dal reddito corrisposto da Codesta Ditta, anche da altri redditi diversi dal lavoro dipendente pari a € _____, ____ al netto dell'abitazione principale
 il reddito complessivo del sottoscritto corrisponderà a € _____, ____

DICHIARA, INOLTRE

- di non essere titolare di pensione
 di essere titolare di pensione n. _____ con quote da trattenere pari a € _____, ____ per giorno e pari a € _____, ____ su tredicesima mensilità.

SI IMPEGNA

a presentare una nuova dichiarazione aggiornata, in caso di modifiche intervenute nel corso dell'anno, rispetto all'attuale situazione familiare, reddituale o di pensione, sollevando fin d'ora Codesta Ditta da ogni responsabilità in merito.

Data ____/____/____

Firma _____

Ditta: HT SRL
Dipendente: GALLUCCI SIMONETTA

RISERVATO AI RAPPORTI DI LAVORO DI DURATA INFERIORE ALL'ANNO

Il sottoscritto dichiara di non aver avuto un precedente rapporto di lavoro

Ai fini dell'applicazione delle detrazioni, richiede:

che la detrazione minima sia applicata interamente e non rapportata alla durata del rapporto di lavoro (1a)

avvalendosi della facoltà prevista dal D.P.R. 600/1973, art. 23 c. 4, ai fini dell'applicazione delle ritenute fiscali per l'anno in corso, di considerare anche le somme corrisposte, le ritenute operate e le detrazioni effettuate nel corso del precedente rapporto di lavoro (seguirà relativa certificazione).

Per quanto attiene la situazione familiare, ai fini delle detrazioni per carichi di famiglia, con riferimento al/ai precedente/i rapporto/i dichiara quanto segue:

conferma della situazione familiare esposta

altra situazione di cui dà specifica indicazione

DICHIARA, INOLTRE

Sulle somme di "Trattamento di fine rapporto", "Indennità equipollenti" e "Altre indennità e somme" connesse alla cessazione del rapporto di lavoro:

di non aver fruito, nell'anno d'imposta in corso, delle detrazioni, previste dall'art. 2 comma 514 della legge n. 244 del 24 dicembre 2007. (2a)

in ottemperanza all'articolo 8 comma 6 del Decreto Legislativo 252 del 5 dicembre 2005 (Disciplina delle forme pensionistiche complementari) comunicato (3a):

data di prima occupazione successiva al 1° gennaio 2007

□ □ □

contributi di previdenza complementare versati dalla data di prima occupazione se successiva al 1/1/2007 €

□ □ □ □ □

Data □ □ □

Firma _____

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DELLA SEZIONE RISERVATA AI LAVORATORI CON RAPPORTI DI LAVORO INFERIORI ALL'ANNO

(1a) RAPPORTI DI LAVORO DI DURATA INFERIORE ALL'ANNO - Applicazione detrazione minima
L'art. 13 comma 1 del DPR 917/86 prevede che, per un reddito complessivo non superiore a 8.000,00 euro (al netto del reddito derivante dall'abitazione principale e relative pertinenze), una "detrazione minima". Al lavoratore è riconosciuta la possibilità di richiedere l'applicazione di tale detrazione in misura intera qualora non ne abbia usufruito e non ne usufruirà tramite altro datore di lavoro.

(2a) DETRAZIONE TFR - INDENNITA' EQUIPOLLENTE E ALTRE INDENNITA' E SOMME
La detrazione forfettaria di cui ai commi 1 e 4 del D.M. 20 marzo 2008 (Decreto attuativo dell'art. 2 comma 514 della legge n. 244 del 24 dicembre 2007) è riconosciuta dal sostituto d'imposta in relazione ad una sola cessazione del rapporto di lavoro nel corso di ciascun periodo d'imposta. I soggetti beneficiari sono tenuti ad attestare in forma scritta, su richiesta del sostituto d'imposta, di non aver già fruito di detta detrazione in relazione ad altro rapporto di lavoro cessato nel medesimo periodo d'imposta.

(3a) LAVORATORI DI PRIMA OCCUPAZIONE SUCCESSIVA AL 1° GENNAIO 2007
Ai lavoratori di prima occupazione successiva alla data di entrata in vigore del presente decreto e, limitatamente ai primi cinque anni di partecipazione alle forme pensionistiche complementari, è consentito, nei venti anni successivi al quinto anno di partecipazione a tali forme, dedurre dal reddito complessivo contributi eccedenti il limite di 5.164,57 euro pari alla differenza positiva tra l'importo di 25.822,85 euro e i contributi effettivamente versati nei primi cinque anni di partecipazione alle forme pensionistiche e comunque per un importo non superiore a 2.582,29 euro annui.

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO DI DICHIARAZIONE DELLE DETRAZIONI

A) Avvertenze per la compilazione del quadro relativo alle detrazioni per lavoro dipendente e "assimilato"
- La detrazione spetta per i redditi di lavoro dipendente di cui all'articolo 49 del Tuir (con esclusione di tutti quelli indicati nel comma 2, lettera a)) e per i redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a), b), c), c-bis), d), h-bis) e l) del Tuir.

1) APPLICAZIONE ALIQUOTA PIU' ELEVATA

E' facoltà del percipiente richiedere l'applicazione di un'aliquota più elevata di quella derivante dall'applicazione dell'articolo 23 del D.P.R. n. 600/73.

B) Avvertenze per la compilazione del quadro relativo alle detrazioni per carichi di famiglia

2) CONIUGE A CARICO

La detrazione spetta per il coniuge non legalmente ed effettivamente separato che non possiede redditi propri per un ammontare complessivo annuo superiore a euro 2.840,51, al lordo degli oneri deducibili.

3) CONIUGE MANCANTE

Se l'altro genitore manca o non ha riconosciuto i figli naturali e il contribuente non è coniugato o se coniugato, si è successivamente legalmente ed effettivamente separato, ovvero se vi sono figli adottivi, affidati o affiliati del solo contribuente e questi non è coniugato o, se coniugato, si è successivamente ed effettivamente separato, per il primo figlio si applica, se più conveniente, la detrazione prevista per il coniuge e per gli altri figli si applica la detrazione ordinariamente prevista per questi ultimi.

4) FIGLIA CARICO

Si considerano a carico (indipendentemente dall'età e dalla convivenza con il genitore richiedente) i figli, compresi i figli naturali riconosciuti, i figli adottivi e gli affidati affiliati, che non abbiano redditi propri superiori a 2.840,51, al lordo degli oneri deducibili.

Il dipendente o collaboratore deve indicare il numero dei figli distinti a seconda che siano o meno portatori di handicap e, se di età inferiore ai tre anni specificarne la data di nascita. Dovrà dichiarare, inoltre, in corrispondenza della detrazione, la misura percentuale di cui può fruire (100% se ne usufruisce da solo, 50% se i genitori ne usufruiscono in parti uguali), secondo i seguenti criteri:

- in caso di coniuge a carico dell'altro, la detrazione per figli spetta al 100% a quest'ultimo.
- se il coniuge non è a carico, la detrazione è ripartita al 50% tra i genitori non legalmente ed effettivamente separati ovvero, previo accordo tra gli stessi, spetta al 100% al genitore che possiede il reddito più elevato;
- in caso di separazione legale ed effettiva o di annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio in mancanza di accordo, la detrazione spetta al 100% al genitore affidatario.
- in caso di affidamento congiunto o condiviso, in mancanza di accordo, la detrazione è ripartita al 50% tra i genitori.

La Finanziaria 2008 (Legge 244/07) all'art. 1 c. 221 ha stabilito che, i lavoratori dipendenti e assimilati, per beneficiare delle detrazioni d'imposta sono tenuti a dichiarare annualmente, al sostituto d'imposta, di averne diritto indicando le condizioni di spettanza nonché il codice fiscale delle persone fiscalmente a carico. Anche i lavoratori extracomunitari residenti che vogliono fruire di dette detrazioni devono, quindi, richiedere l'attribuzione del codice fiscale dei familiari agli uffici locali dell'Agenzia delle Entrate i quali rilasceranno il codice previa visione della documentazione prevista dalla Legge 296/2006 (*)

(*) I cittadini extracomunitari che richiedono, secondo l'articolo 1 comma 1325 della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006 sia attraverso il sostituto d'imposta sia con la dichiarazione dei redditi, le detrazioni di cui al comma 1324, la documentazione può essere formata da:

- documentazione originale prodotta dall'autorità consolare del Paese d'origine, con traduzione in lingua italiana e asservazione da parte del prefetto competente per territorio;
- documentazione con apposizione dell'apostille, per i soggetti che provengono dai Paesi che hanno sottoscritto la Convenzione dall'Aja del 5 ottobre 1961;
- documentazione validamente formata dal Paese d'origine, ai sensi della normativa ivi vigente, tradotta in italiano e asservata come conforme all'origine dal consolato italiano del Paese d'origine.

La richiesta di detrazione, per gli anni successivi a quello di prima presentazione della documentazione di cui al comma 1325 deve essere accompagnata da dichiarazione che confermi il perdurare della situazione certificata ovvero da una nuova documentazione qualora i dati certificati debbano essere aggiornati.

Per i soggetti non residenti, l'articolo 1 comma 1324 della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006 dispone che le detrazioni per carichi di famiglia (coniuge, figli e altri familiari) di cui all'articolo 12 del decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1986, n. 917, e successive modificazioni, spettano per gli anni 2007, 2008, 2009, 2010 e 2011 (L. n°220 del 13/12/2010 - art.1 c. 54), a condizione che gli stessi dimostrino, con idonea documentazione, individuata con l'apposito decreto del Ministero dell'economia e delle finanze da emanare entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, che le persone alle quali tali detrazioni si riferiscono non possiedano un reddito complessivo superiore, al lordo degli oneri deducibili, al limite del suddetto articolo 12, comma 2, compresi i redditi prodotti fuori dal territorio dello Stato, e di non godere, nel Paese di residenza, di alcun beneficio fiscale connesso ai carichi familiari.

5) ALTRI FAMILIARI A CARICO

Si considerano altri familiari a carico i soggetti, con redditi propri non superiori a euro 2.840,51 annui, al lordo degli oneri deducibili, indicati nell'articolo 433 del Cc e diversi da quelli di cui al punto 1 e 2 che convivono con il contribuente o percepiscono assegni alimentari non risultanti da provvedimenti dell'autorità giudiziaria. Essi sono: genitori, ascendenti, discendenti, generi, nuore, suoceri, fratelli e sorelle germani o unilaterali. L'ammontare della detrazione spettante va ripartita, "pro quota", tra coloro che ne hanno diritto. Il dipendente/collaboratore dovrà richiamare, in corrispondenza della detrazione, la misura percentuale di cui si può fruire (100% se ne usufruisce da solo, o altra diversa percentuale). Ai fini del raggiungimento del limite di euro 2.840,51 di cui ai punti 1, 2 e 3:

- vanno considerati i redditi, al lordo degli oneri deducibili, che concorrono alla formazione di quello complessivo;
- non si devono considerare i redditi esenti e quelli soggetti a ritenuta d'imposta o ad imposta sostitutiva;
- si devono computare anche le retribuzioni corrisposte da enti e organismi internazionali, rappresentanze diplomatiche, consolari e missioni, quelle corrisposte dalla Santa Sede, dagli enti gestiti da essa e dagli enti centrali della Chiesa cattolica.

6) ULTERIORE DETRAZIONE FAMIGLIE NUMEROSE

In presenza di almeno quattro figli a carico, ai genitori è riconosciuta un'ulteriore detrazione. Tale detrazione è ripartita nella misura del 50 per cento tra i genitori non legalmente ed effettivamente separati. In caso di separazione legale ed effettiva o di annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio, la detrazione spetta ai genitori in proporzione agli affidamenti stabiliti dal giudice. Nel caso di coniuge fiscalmente a carico dell'altro, la detrazione compete a quest'ultimo per l'intero importo.

C) VALIDITA'

L'art. 23 D.P.R. n. 600 dispone che le detrazioni di cui agli articoli 12 e 13, del citato testo unico, sono effettuate se il percipiente dichiara annualmente di avervi diritto, indica le condizioni di spettanza, il codice fiscale dei soggetti e si impegna a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni delle condizioni dichiarate.