

## ● apprendista

cognome e nome

## ● cose da fare

- redazione del Piano Formativo di dettaglio
- formazione trasversale
- formazione tecnico professionale
- documentazione della formazione
- valutazioni sul raggiungimento degli obiettivi della formazione

## ● anno di formazione

1°	2°	3°	4°	5°
----	----	----	----	----

## ● data inizio

## ● data fine



## ● piano formativo di dettaglio annuale

### descrizione delle attività / prestazioni richieste

Descrivere le attività / prestazioni professionali che l'apprendista dovrà essere in grado di realizzare al termine del periodo di formazione, in modo da individuare gli oggetti di lavoro, le responsabilità, gli strumenti e le attrezzature di lavoro.

**modulo formativo [1]**

durata in ore

prestazioni attese | attività formative | compiti per il tutor o formatore aziendale

**livello autonomia**

in affiancamento

in parziale autonomia

in autonomia completa

conoscenze essenziali

abilità pratiche

**modulo formativo [2]**

durata in ore

prestazioni attese | attività formative | compiti per il tutor o formatore aziendale

**livello autonomia**

in affiancamento

in parziale autonomia

in autonomia completa

conoscenze essenziali

abilità pratiche

**modulo formativo [3]**

durata in ore

prestazioni attese | attività formative | compiti per il tutor o formatore aziendale

**livello autonomia**

in affiancamento

in parziale autonomia

in autonomia completa

conoscenze essenziali

abilità pratiche

**modulo formativo [4]**

durata in ore

prestazioni attese | attività formative | compiti per il tutor o formatore aziendale

**livello autonomia**

in affiancamento

in parziale autonomia

in autonomia completa

conoscenze essenziali

abilità pratiche

**modulo formativo [5]**

durata in ore

prestazioni attese | attività formative | compiti per il tutor o formatore aziendale

**livello autonomia**

in affiancamento

in parziale autonomia

in autonomia completa

conoscenze essenziali

abilità pratiche

## ● gestione della formazione trasversale

L'offerta formativa pubblica è finanziata, nei limiti delle risorse disponibili, ed è da intendersi come obbligatoria in quanto realmente disponibile per l'azienda e per l'apprendista.

La durata e i contenuti dell'offerta formativa pubblica sono determinati, per l'intero periodo di apprendistato, sulla base del titolo di studio posseduto dall'apprendista al momento dell'assunzione.

**120 ore** per apprendisti privi di titolo di studio o in possesso di licenza elementare e/o licenza della scuola secondaria di I° grado

**80 ore** per apprendisti in possesso di diploma della scuola secondaria di II° grado o di qualifica / diploma di istruzione e formazione professionale

**40 ore** per apprendisti in possesso di laurea o titolo equivalente

Tali durate possono essere ridotte per apprendisti che abbiano già completato, in precedenti periodi di apprendistato, uno o più moduli formativi.

L'azienda che non intende avvalersi dell'offerta formativa pubblica per erogare direttamente la formazione sulle competenze di base e trasversali devono disporre di:

- luoghi idonei alla formazione (teorica) distinti da quelli normalmente destinati alla produzione di beni e servizi
- risorse umane con adeguate capacità e competenze definite

(1. Adottare comportamenti sicuri sul luogo di lavoro, 2. Organizzazione e qualità aziendale, 3. Relazione e comunicazione nell'ambito lavorativo, 4. Diritti e doveri del lavoratore e dell'impresa, legislazione del lavoro, contrattazione collettiva, 5. Competenze di base e trasversali, 6. Competenza digitale, 7. Competenze sociali e civiche, 8. Spirito di iniziativa e imprenditorialità, 9. Elementi di base della professione/mestiere.)

## ● richiesta FINANZIAMENTO

tipologia di finanziamento richiesto

numero di prenotazione (PIP - Piano di Intervento Personalizzato)

## ● ente di formazione

copia del calendario del modulo di formazione esterna consegnato all'apprendista



## ● dichiarazione di capacità formativa

Il/La sottoscritto/a rappresentante legale dell'azienda

consapevole che i requisiti di seguito indicati sono finalizzati a verificare la capacità formativa interna per l'erogazione della formazione formale rivolta all'acquisizione delle competenze di base/trasversali e/o tecnico-professionali e consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445

### DICHIARA

di possedere i sottoindicati requisiti di capacità formativa interna per l'erogazione della formazione rivolta all'acquisizione delle competenze per l'apprendista:

presenza di un tutor aziendale | maestro artigiano | referente aziendale

disponibilità di risorse umane (imprenditore, dipendenti o collaboratori esterni) idonee al trasferimento delle seguenti competenze coerenti con il profilo formativo dell'apprendisti

disponibilità di locali/attrezzature idonei ai fini del corretto svolgimento della formazione formale teorica e/o on the job

luogo e data

il datore di lavoro

**registro**

data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		

data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		

data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		

data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		

data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		

data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		

data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		

data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		

data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		

data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		



data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		

data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		

data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		

data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
data	ore	contenuti	modalità formativa
			<input type="radio"/> formazione teorica <input type="radio"/> affiancamento on the job <input type="radio"/> e-learning
	firma formatore		
	firma apprendista		
totale	ore		

luogo e data

l'apprendista

il tutor aziendale | maestro artigiano | referente aziendale

## ● **valutazione delle competenze** [A]

descrizione del prodotto finale / servizio oggetto di valutazione

attrezzature e strumenti a disposizione

tempi di lavoro

### **livello autonomia**

in affiancamento

in parziale autonomia

in autonomia completa

● **scheda di osservazione** [B]

indicatore

valutazione

indicatore

valutazione

indicatore

valutazione

indicatore

**modalità di esecuzione del lavoro**

valutazione

indicatore

**rispetto delle regole e delle indicazioni ricevute**

valutazione

**valutazione finale**

raggiungimento obiettivo formativo

## ● **check list controllo degli adempimenti per la gestione del contratto**

Questa scheda mette a disposizione una semplice lista di controllo per verificare di aver svolto i principali adempimenti previsti per la gestione della formazione dell'apprendista durante il contratto di apprendistato.

controllo effettuato da

data

**redazione del piano formativo di dettaglio**

**dichiarazione di capacità formativa**

**formazione formale esterna**

in allegato certificato di frequenza (100% delle ore previste)

**formazione formale interna**

registro interno compilato (100% delle ore previste)

**valutazione delle competenze**

valutazioni a cura del tutor sul raggiungimento degli obiettivi della formazione