



NDC 135633685

RAPPORTO TELEMATICO: 00604 00018 (QQ)

Dati per l'accesso al servizio

Codice Azienda	:	90889244	
Password di Certificato	:	*****	387654321
Password Amministratore	:	9000798118	
Password Dispositiva	:	0000015487	

- Password di Certificato

La password serve per l'attivazione del servizio. Si consiglia di prendere nota della password: potrebbe essere necessaria per generare un nuovo certificato.

- Password Amministratore

Viene utilizzata per effettuare, insieme al Codice Azienda, l'Accesso Amministratore. Al primo accesso risulta scaduta e il sistema chiede di cambiarla. La nuova password deve essere composta da 8 a 10 caratteri, lettere, numeri o simboli. Attenzione: il sistema distingue le maiuscole dalle minuscole

- Password Dispositiva

Viene utilizzata dall'Amministratore per autorizzare le operazioni dispositive. Al primo utilizzo risulta scaduta e il sistema chiede di cambiarla. La nuova password deve essere composta da 8 a 10 caratteri, lettere, numeri o simboli. Attenzione: il sistema distingue le maiuscole dalle minuscole.

Note per l'Attivazione

La prima volta che si accede a PaschiInAzienda viene richiesto di installare un certificato tramite una procedura guidata. Accedere a www.mps.it > Enti e Istituzioni > Servizi per gli enti > PaschiInAzienda - in questa pagina selezionare Accesso Amministratore. Inserire il Codice Azienda mentre nella pagina successiva inserire la Password di Certificato. Terminata la procedura il certificato è installato ed è possibile accedere al servizio. Sempre nella pagina PaschiInAzienda si può selezionare o l'accesso Amministratore per modificare le impostazioni relative ai rapporti e agli operatori e per gestire i rapporti, oppure se l'Amministratore ha già creato almeno un operatore si può selezionare l'Accesso Operatore per gestire con esso i rapporti.



NDC 135633685

RAPPORTO TELEMATICO: 00604 00018 (QQ)

Dati per l'accesso al servizio

Codice Azienda	: 90889244
Password di Certificato	: *****
Password Amministratore	: *****
Password Dispositiva	: *****

- Password di Certificato

La password serve per l'attivazione del servizio. Si consiglia di prendere nota della password: potrebbe essere necessaria per generare un nuovo certificato.

- Password Amministratore

Viene utilizzata per effettuare, insieme al Codice Azienda, l'Accesso Amministratore. Al primo accesso risulta scaduta e il sistema chiede di cambiarla. La nuova password deve essere composta da 8 a 10 caratteri, lettere, numeri o simboli. Attenzione: il sistema distingue le maiuscole dalle minuscole.

- Password Dispositiva

Viene utilizzata dall'Amministratore per autorizzare le operazioni dispositive. Al primo utilizzo risulta scaduta e il sistema chiede di cambiarla.

Viene utilizzata dall'Amministratore per autorizzare le operazioni dispositive. Al primo utilizzo risulta scaduta e il sistema chiede di cambiarla. La nuova password deve essere composta da 8 a 10 caratteri, lettere, numeri o simboli. Attenzione: il sistema distingue le maiuscole dalle minuscole.

Note per l' Attivazione

La prima volta che si accede a PaschiInAzienda viene richiesto di installare un certificato tramite una procedura guidata. Accedere a www.mps.it > Enti e Istituzioni > Servizi per gli enti > PaschiInAzienda - in questa pagina selezionare Accesso Amministratore. Inserire il Codice Azienda mentre nella pagina successiva inserire la Password di Certificato. Terminata la procedura il certificato è installato ed è possibile accedere al servizio. Sempre nella pagina PaschiInAzienda si può selezionare o l'accesso Amministratore per modificare le impostazioni relative ai rapporti e agli operatori e per gestire i rapporti, oppure se l'Amministratore ha già creato almeno un operatore si può selezionare l'Accesso Operatore per gestire con esso i rapporti.

- Dichiarazioni:

- dichiaro di aver ricevuto il CODICE AZIENDA;
- dichiaro di aver ricevuto i CODICI SEGRETI (Password) utilizzabili esclusivamente per il cambio dei medesimi.

Firma del Cliente: _____

HT Srl
Via Moscova, 13 - 20121 Milano