

Oggetto: Proposta di Locazione Operativa n. 384099

A seguito delle trattative direttamente intercorse con il Fornitore e nell'ambito della nostra attività imprenditoriale/istituzionale, vi proponiamo in via irrevocabile di stipulare un contratto di locazione alle condizioni particolari e generali di seguito previste.

Condizioni Particolari di Locazione

CLIENTE:

HT S.R.L.
 Cognome e nome/Denominazione sociale

VIA DELLA MOSCOVA, 13 20100 MILANO MI
 Sede Legale: Indirizzo, Cap, Città

02 29060603 amministrazione@hackingteam.it
 Dati: Telefono, E-mail

03924730967
 Partita I.V.A. e C.F.

INDIRIZZO DI FATTURAZIONE (SE DIVERSO DA SEDE LEGALE):

INDIRIZZO EMAIL PER LA FATTURAZIONE E VIA PORTALE:

amministrazione@hackingteam.it

BENE OGGETTO DEL CONTRATTO:

SINAPTO S.R.L.	N. 1 DELL NETWORKING		
Dettagli Fornitore	Numero e Descrizione dei Beni	Servizi accessori	Allegati

LUOGO DI INSTALLAZIONE:

VIA DELLA MOSCOVA, 13 20100 MILANO MI
 Indirizzo, Cap, Città

DATI SOTTOSCRITTORE CONTRATTO:

Cognome e nome	Codice Fiscale	Tipo doc Id.	Numero	Scadenza
----------------	----------------	--------------	--------	----------

CONDIZIONI PARTICOLARI:

36	mensile	0,00	36	995,52	SDD	Anticipata	30 gg	0,00
Durata in mesi	Periodicità pagamenti	Alla firma	N. Canoni successivi	Importo singolo canone (in Euro IVA esclusa)	Mezzo di Pagamento (*)	Fatturazione	Termine pagamento	Spese Istruttoria (in Euro IVA esclusa)

CONDIZIONI AGGIUNTE:

COPERTURA ASSICURATIVA DEL LOCATORE:

applicata

(*) Nel caso di strumento di pagamento tramite Mandato per addebito diretto SEPA tra imprese (SDD B2B) il Cliente / Debitore è tenuto a rilasciare l'autorizzazione per l'addebito in contocorrente di cui nel Mandato per addebito diretto SEPA tra imprese (SDD B2B) a pag. 3 del presente contratto a beneficio di GE Capital Service S.r.l. con sede legale in via Rosaccio,33, cap. 00156, Roma, Italia

Condizioni Generali di Locazione

PREMESSA

Ai fini della lettura e interpretazione delle seguenti Condizioni Generali si conviene che:
 - Oggetto della presente proposta è la locazione dal Locatore al Cliente di Beni strumentali scelti da quest'ultimo a seguito delle trattative intervenute direttamente con il Fornitore. Tale proposta è irrevocabile per un periodo di 90 giorni dalla data della sua sottoscrizione.
 - Quanto sopra descritto alla voce "Bene oggetto del contratto" viene di seguito per brevità indicato con la parola "Bene" oppure "Beni" (nel caso di descrizioni abbreviate si farà comunque riferimento a quanto indicato in altri documenti: eventuali allegati, ordine, documento di trasporto, fattura di acquisto ecc.).

1. CONCLUSIONE DEL CONTRATTO

La conclusione del contratto è subordinata all'accettazione espressa della presente proposta irrevocabile da parte del Locatore, da comunicarsi al Cliente per iscritto, a mezzo posta ordinaria, telex o posta elettronica; il Locatore potrà manifestare la propria accettazione anche dando esecuzione al contratto con l'acquisto e/o la consegna dei Beni.

2. CANONE DI LOCAZIONE, SUO ADEGUAMENTO, INOPPONIBILITA' DI ECCEZIONI AL LOCATORE, INDENNITA' PER LA MESSA A DISPOSIZIONE E INTERESSI DI MORA

Il canone di locazione, salvo l'esistenza di servizi accessori come previsto nelle Condizioni Particolari, include esclusivamente il corrispettivo per l'utilizzo del bene, con esplicita esclusione di qualsiasi altra prestazione, che resterà a carico del Cliente (a titolo esemplificativo e non esaustivo: manutenzione ordinaria e straordinaria, materiali di consumo ecc.).

Con la sottoscrizione della presente proposta, ove accettata dal Locatore, il Cliente si riconosce debitore nei confronti del Locatore del canone di locazione per l'intero periodo contrattuale, canone che si obbliga a versare nella misura e alle scadenze indicate nel contratto stesso. Il canone è indivisibile; l'eventuale riferimento a periodi parziali sarà dovuto esclusivamente alla necessità di applicare determinate metodologie di calcolo che non modificheranno comunque la natura indivisibile del canone.

Il Cliente sarà tenuto altresì a riconoscere una indennità per la messa a disposizione dei Beni nel periodo intercorrente dal giorno della sottoscrizione del Verbale di Consegna (ovvero, laddove non vi fosse tale documento, dalla data del Documento di Trasporto) fino alla decorrenza del contratto come previsto nell'articolo 5 che segue. Detta indennità verrà commisurata in proporzione all'importo del singolo canone di locazione riportata nelle Condizioni Particolari. Nel periodo di messa a disposizione dei Beni antecedente al contratto si applicheranno le norme di cui al presente contratto ed in particolare quanto previsto agli articoli 4, 6 e 9. Il Cliente non potrà mai sospendere il pagamento dei canoni periodici né l'Indennità per la messa a disposizione dei Beni, neppure in caso di mancata utilizzazione del Bene per qualsiasi causa, compreso il caso di contestazioni insorte tra il Cliente ed il Fornitore circa i Beni o gli eventuali servizi. Parimenti, il mancato possesso, detenzione e/o utilizzazione del bene a seguito di eventuale sinistro o per qualunque altra causa (incluso il mancato funzionamento del bene per vizi dello stesso, carenze manutentive o altra) non comporterà la facoltà di sospendere la locazione né la riduzione dei canoni.

Decorso il primo anno (12 mesi) dalla decorrenza della locazione, il canone di locazione sarà adeguato in misura proporzionale alla variazione dell'Indice ISTAT (indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati) relativo ai 12 mesi precedenti o, in alternativa, a scelta del

Locatore, all'indice rilevato nel mese di giugno. Tale variazione dovrà essere versata all'inizio di ogni anno contrattuale successivo al primo, in un'unica soluzione, entro 30 giorni dalla data di fatturazione. In alternativa sarà facoltà del Locatore, a proprio insindacabile giudizio, incrementare i canoni periodici di locazione in funzione della variazione dell'indice. In caso di ritardo, da qualunque causa derivante nel pagamento del corrispettivo periodico e di qualsiasi altra somma dovuta al Locatore, fermo il diritto del Locatore di risolvere anticipatamente il contratto, verranno addebitati al Cliente, per ogni giorno di ritardo, gli interessi di mora al tasso convenzionale del 1% mensile a decorrere dalla data di scadenza e sino al giorno del saldo effettivo; gli interessi di mora decorreranno di pieno diritto e senza bisogno di costituzione in mora. Il tasso convenzionale degli interessi si intenderà in ogni caso automaticamente ridotto dalla normativa vigente, ove superiore al tasso massimo previsto.

3. PORTALE WEB, FATTURAZIONE IN FORMATO ELETTRONICO, COMUNICAZIONI AL CLIENTE E LIMITAZIONE DI RESPONSABILITA' DEL LOCATORE

Il Locatore consente ai Clienti di accedere previa registrazione all'area riservata <http://myhome.gerental.it> (il "Sito" o il "Portale"). La registrazione sul Sito avviene con procedura di sicurezza che può essere effettuata dal Cliente, come dettagliato sul Sito stesso. La registrazione consente al Cliente di fruire tramite web nell'area riservata di una serie di servizi personalizzati e di aggiornare alcuni dati quali ad esempio l'indirizzo elettronico per ricevere l'alert di pubblicazione delle fatture. Inoltre in tale area riservata è possibile visualizzare e stampare i documenti contabili emessi. La registrazione e i relativi servizi sono gratuiti.

Il Cliente si impegna sotto la sua responsabilità ad aggiornare tempestivamente i propri dati attraverso l'area riservata.

Il Locatore si riserva la facoltà di dismettere in qualsiasi momento il servizio dandone informativa, anche via e-mail, con preavviso di 30 giorni al Cliente.

Il Locatore produrrà un file non modificabile in formato grafico contenente l'immagine della fattura stessa che verrà archiviato anche su supporto informatico per un periodo non inferiore ai 10 anni ai sensi dell'art. 2220 del c.c. Sarà cura del Cliente accedere al Sito al fine di stampare su carta la fattura per la conservazione e la registrazione contabile. Il Locatore declina ogni responsabilità per danni diretti o indiretti, derivanti dal mancato o difettoso funzionamento degli apparati del cliente o di terzi, inclusi gli Internet Service Providers o dall'accesso non autorizzato del servizio da parti di terzi.

Il Cliente ed il Locatore concordano che il Sito è uno strumento di comunicazione ufficiale tra le parti. In particolare il cliente non potrà eccepire il mancato ricevimento della fattura e di ogni altra comunicazione messa a disposizione dal Locatore e rimane unica responsabile per l'utilizzo del portale.

4. RITIRO, UTILIZZO E CUSTODIA DEL BENE - RESPONSABILITA' ESCLUSIVA DEL CLIENTE E DEL FORNITORE

Il Cliente, anche nell'interesse del Locatore, dovrà ritirare il Bene a propria cura e spese. La consegna del Bene si considererà avvenuta in presenza del Cliente in cui il Fornitore lo avrà messo a disposizione del Cliente e questo ultimo l'avrà accettato mediante la sottoscrizione di apposito verbale. A partire dalla data di consegna, la responsabilità del Bene medesimo, anche se derivante da caso fortuito o forza maggiore, sarà integralmente a carico del Cliente. Il Cliente è tenuto a verificare l'esatta corrispondenza del Bene ricevuto rispetto a quello ordinato, la


 Qualifica Timbro e Firma

4

1

01

03924730967

13

384099

4
2
01
03924730967
13
384099

sua regolarità e conformità alle vigenti disposizioni di legge, nonché ad accertare che il Bene, se assoggettato in tutto o in parte a omologazione obbligatoria, sia accompagnato dalle previste certificazioni e/o dagli altri documenti richiesti per legge. E' fatto espresso divieto al Cliente di accettare la consegna del Bene che non sia rispondente alla vigente legislazione, che sia privo del marchio CE e/o della dichiarazione di conformità. Qualora il Cliente rifiuti la sottoscrizione del Verbale di Consegna del Bene per mancanza di qualità o di conformità rispetto a quanto ordinato, per la presenza di vizi o per mancanza dei prescritti documenti e certificazioni, dovrà comunicare per iscritto i motivi del suo rifiuto con lettera raccomandata a.r. indirizzata al Locatore ed al Fornitore nel termine essenziale di giorni 8 dalla consegna.

Poiché il Cliente ha scelto il Fornitore e ha trattato con lo stesso tutte le condizioni di fornitura dei Beni e degli eventuali servizi, il Cliente riconosce che nessuna responsabilità potrà essere imputata al Locatore per eventuali inadempimenti del Fornitore, nonché per vizi palesi od occulti, originari o sopravvenuti del Bene e degli eventuali servizi ad esso collegati. Il Cliente riconosce dunque che qualsivoglia riserva e/o eccezione, nonché azione anche giudiziale, dovrà essere diretta unicamente nei confronti del Fornitore, assumendo a suo integrale carico ogni conseguente spesa e responsabilità, riservata in ogni caso al Locatore la facoltà di intervenire o intentare azione autonoma.

Il Cliente è costituito custode del Bene locato e, per tutta la durata della locazione, dovrà: a) immediatamente informare a mezzo lettera raccomandata a.r. il proprietario o chi altro di ragione, agli effetti dell'art. 2764 c.c., che il Bene è di proprietà del Locatore qualora il Bene venga installato o successivamente trasferito in immobili che siano o divengano di altrui proprietà, b) mantenere il bene in buona stato di funzionamento provvedendo, a sua cura e spese, a stipulare con il Locatore, con il Fornitore o con altro centro di assistenza autorizzato dal Fornitore apposito contratto che preveda gli interventi di manutenzione (ordinaria e straordinaria) nonché le riparazioni, c) far sì che il bene locato sia usato correttamente, da personale specializzato e competente; d) consentire al Locatore o ai suoi incaricati di accertare in ogni momento anche con accesso nel luogo di installazione del bene, lo stato e le condizioni del bene e l'adempimento degli obblighi di uso e manutenzione da parte del Cliente. Il bene dovrà sempre rimanere in possesso del Cliente nel luogo di installazione, e non potrà essere spostato senza il preventivo consenso scritto del Locatore.

E' fatto divieto al Cliente: i) di apportare modifiche o applicare apparecchiature ausiliarie al bene senza previa consenso scritto del Locatore; ii) di sbloccare, dare in pegno, cedere in uso a qualsiasi titolo, anche gratuito, a terzi il bene locato o consentire che sullo stesso si creino comunque vincoli o diritti di terzi suscettibili di recare danno al Locatore; iii) di cedere a terzi il presente contratto, anche in dipendenza di cessione, conferimento o affitto d'azienda; iv) di recedere anticipatamente dal presente contratto.

Il Cliente è responsabile in ogni caso di ogni danno cagionato al bene.

5. DURATA E RINNOVAZIONE TACITA ALLA SCADENZA

La durata del contratto è riportata nelle "Condizioni Particolari" a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla data indicata nel Verbale di Consegna. Qualora detto documento non venga consegnato tempestivamente al Locatore, la locazione decorrerà in ogni caso dopo 8 giorni dalla data di consegna del Bene indicata sul Documento di Trasporto (DDT). Entro tale termine di 8 giorni dalla data di consegna il Cliente, quale incaricato del Locatore, dovrà aver esaminato il Bene e, se del caso, aver segnalato tempestivamente per iscritto eventuali difetti o difformità. Decorso il periodo iniziale sopra riportato, il contratto si intenderà tacitamente rinnovato di anno in anno, salvo disdetta da una delle parti a mezzo lettera raccomandata A.R., da inviarsi all'altra parte almeno quattro mesi prima della scadenza.

6. COPERTURE ASSICURATIVE DEL LOCATORE DEI RISCHI DANNI E FURTO - RISOLUZIONE CONTRATTUALE E RESPONSABILITÀ DEL CLIENTE

Il Locatore, per la prestazione del servizio di locazione dei Beni, copre i medesimi contro il verificarsi di alcuni rischi di danno (totale e parziale) e furto i termini e le condizioni delle coperture contratte dal Locatore per la tutela dei Beni sono meglio definite nell'allegato al presente Contratto ("Allegato") e si considerano conosciute e interamente accettate dal Cliente, per quanto di suo interesse ai fini della locazione dei Beni, con la sottoscrizione del presente Contratto.

Il Cliente avrà in ogni caso la facoltà di provvedere alla copertura assicurativa dei Beni oggetto del presente Contratto mediante la stipula di proprie polizze assicurative. In tal caso le coperture contratte dal Locatore saranno applicabili in via sussidiaria per la parte di danno eccedente l'ammontare che risulta coperto dalle eventuali coperture assicurative stipulate direttamente dal Cliente per i medesimi rischi sui Beni coperti dal Locatore. Resta inteso pertanto che, in caso di denuncia di un danno e/o furto ai Beni, il Cliente sarà tenuto a rendere note al Locatore le eventuali polizze assicurative stipulate a copertura dei medesimi rischi per i Beni, fornendo tempestivamente al Locatore ogni informazione relativa alla definizione del sinistro. Sarà facoltà del Locatore richiedere al cliente copia di tali eventuali polizze assicurative.

Il Cliente prende atto e accetta che, in qualità di utilizzatore e custode dei Beni concessi in locazione operativa dal Locatore, sarà tenuto a rispondere nei confronti del Locatore di tutti i danni derivanti ai Beni per qualsiasi caso di non applicazione o non operatività della copertura assicurativa contratta dal Locatore oltre che dei danni cagionati dai Beni ai terzi.

Resta altresì inteso che il Cliente sarà comunque tenuto a risarcire il Locatore di qualsiasi danno da questo subito in caso di furto o danneggiamento dei Beni oggetto del Contratto anche qualora il Cliente non abbia provveduto ad assicurare i Beni con una propria compagnia assicurativa oppure abbia omissso di corrispondere i premi dovuti, o ancora ne caso in cui, per qualsiasi motivo, la compagnia assicurativa del cliente non copra il sinistro o non paghi il risarcimento. Resta, infine, salva la facoltà del Locatore, qualora vi siano le condizioni, in caso di furto o danno totale ai Beni o anche in caso di danno parziale degli stessi, di risolvere il Contratto con l'applicazione delle somme previste al punto 1.2 dell'Allegato al presente Contratto.

7. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA E CLAUSOLA PENALE

Il Locatore potrà risolvere anticipatamente il contratto ai sensi dell'art.1456 c.c. nei seguenti casi: a) mancato pagamento, anche parziale, da parte del Cliente, anche di un solo canone; b) mancato o ritardato adempimento agli obblighi di pagamento di ogni altra somma dovuta al Locatore ai sensi del presente contratto, protratto oltre otto giorni dalla data di scadenza; c) intervenuta protesta del Cliente; d) cessione a terzi da parte del Cliente del contratto, dell'azienda e/o suo conferimento a terzi e a qualsiasi titolo in tutto o in parte; e) intervenuto fallimento o soggezione a procedura concorsuale del Cliente; f) l'attuale compagine azionaria del Cliente venga modificata in maniera tale che il controllo societario sia trasferito a soggetti diversi.

Il Locatore potrà altresì risolvere di diritto il contratto, sempre mediante comunicazione scritta, qualora il Bene non venisse consegnato dal Fornitore al Cliente entro il termine previsto oppure qualora il Cliente non provvedesse a ritirare il Bene e/o a sottoscrivere il relativo verbale entro 10 giorni dal momento in cui il Fornitore lo avrà messo a sua disposizione.

In caso di risoluzione, al Locatore resteranno definitivamente acquisiti tutti gli importi corrisposti ed il Cliente dovrà immediatamente pagare i corrispettivi periodici scaduti ed i relativi interessi, ferma restando la facoltà per il Locatore di richiedere, a titolo di penale, il saldo immediato ed in un'unica soluzione di un importo pari ai canoni periodici dovuti fino alla scadenza del contratto attualizzati al tasso ufficiale di sconto in vigore alla stipula del contratto, salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

8. RESTITUZIONE DEL BENE LOCATO

Alla scadenza del periodo contrattuale o in caso di risoluzione anticipata del contratto, il Cliente dovrà restituire a proprie cura e spese in una località in Italia indicata dal Locatore il Bene nello stato medesimo in cui l'ha ricevuto, salva la normale usura, con ogni accessorio, pertinenza e addizione, con eventuali migliorie, aggiunte ed innovazioni, completo di ogni documento, in buono stato di manutenzione e conservazione, e in condizioni tali da poter essere nuovamente utilizzato da terza senza necessità di effettuare riparazioni sul Bene stesso unitamente ad un certificato del produttore, o di colui che ha fornito i servizi di manutenzione, accettabile per il Locatore, che dimostri che il Bene è stato controllato ed è operativo conformemente alle specifiche del produttore (insieme ad un rapporto dettagliato sulle condizioni dei Beni) alle risultanze dei suddetti

controlli, ispezioni, riparazioni eseguite in seguito a tali controlli e ispezioni e che sono stati rispettati i programmi di manutenzione del produttore.

I miglioramenti e le addizioni, come pure tutti i pezzi incorporati e gli eventuali accessori, apportati al Bene dal Cliente, resteranno acquisiti dal Locatore, senza riconoscimento di alcuna indennità al Cliente. Resta inteso che per ogni giorno di ritardo nella restituzione del Bene e della certificazione sopra menzionata, il Cliente dovrà corrispondere al Locatore a titolo di penale, fermo restando ogni altro importo dovuto in base al contratto, una somma pari a due trentesimi del canone mensile di locazione.

In caso di mancata restituzione del Bene, il Locatore è autorizzato sin da ora a entrare nei luoghi ove il Bene si trova e a rimuoverlo e trasportarlo a spese del Cliente.

Il Cliente ha la facoltà nel corso del contratto di richiedere al Locatore la modifica e/o la sostituzione del Bene, compatibilmente con quanto in commercio, purché siano preventivamente stabilite, di comune accordo tra le parti e per iscritto, le variazioni di carattere economico da apportare al contratto in essere.

9. UTILIZZO DEL SOFTWARE

Con la consegna del Bene viene trasferita al Cliente la licenza d'uso dell'eventuale software necessario e funzionale all'utilizzo del Bene per la durata della locazione: la titolarità ed i diritti di proprietà intellettuale ed industriale sul medesimo software rimangono al legittimo titolare ai sensi e per gli effetti della normativa vigente. Il Cliente, fatte salve le copie di sicurezza e quant'altra inderogabilmente stabilita dalla legge, non potrà copiare il software o parti di esso, nonché il manuale d'uso e la documentazione tecnica ad esso correlati. Inoltre, il Cliente non potrà cedere né distribuire a terzi in qualsiasi modo il software. Ogni modifica o aggiornamento del software necessaria per soddisfare le esigenze del Cliente dovrà essere oggetto di un apposito e separato accordo tra il Cliente ed il Fornitore. Alla scadenza o comunque con la risoluzione anticipata del presente Contratto cesserà il diritto del Cliente di utilizzare il software ed il medesimo dovrà riconsegnare i supporti e la documentazione relativa contestualmente alla restituzione del Bene.

10. SPESE

Sono a carico del Cliente le spese, tasse ed imposte afferenti al presente contratto, nonché qualsiasi eventuale onere e tributo, diretto ed indiretto, inerenti e conseguenti anche in futuro sia alla sua conclusione, esecuzione e risoluzione, sia relative alla proprietà che all'impiego del Bene.

Il Cliente corrisponderà al Locatore l'importo di € 2,00 quale contributo per spese di spedizione di ogni singola fattura in formato cartaceo e € 4,00 per singola rata quale rimborso forfetario spese; tali spese saranno elevate a € 9,00 se i pagamenti saranno effettuati, con l'autorizzazione del Locatore, utilizzando forme diverse dall'addebito diretto SEPA B2B DIRECT DEBIT. Il Cliente prende altresì atto dei seguenti costi, determinati forfetariamente a titolo di rimborso spese, che gli saranno addebitati dal Locatore qualora si verifichino gli eventi sotto elencati per richieste e/o inadempimenti del Cliente e comunque per cause non imputabili al Locatore (importi in euro): € 20,00 per spedizione copia contratto; € 52,00 per l'esecuzione di conteggi inerenti l'estinzione anticipata del contratto o la sua modifica; € 26,00 per la variazione dei dati anagrafici del Cliente; € 52,00 per la variazione della banca d'appoggio del Cliente; € 52,00 nel caso di sinistri per i quali è operante la copertura assicurativa; € 50,00 per la gestione dell'insoluto; Oneri per il recupero stragiudiziale dei crediti:

15% dell'importo; € 16,00 per l'invio di copie conformi di fatture; € 20,00 per l'invio di estratti conto (incluse le risposte ai revisori dei conti) richiesti dal Cliente ed in caso di suo ritardo nei pagamenti; € 160,00 nel caso di cessione del contratto a terzi (subordinatamente all'accettazione da parte del Locatore). Nel caso di utilizzo del Sito, non vi saranno addebiti per la spedizione delle fatture e per l'ottenimento dell'estratto conto cliente. Il pagamento di dette spese potrà essere richiesto dal Locatore in qualsiasi momento, anche successivamente al termine della locazione.

11. DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente contratto contiene tutti gli accordi intervenuti fra le parti e sostituisce qualsiasi precedente pattuizione inerente i beni oggetto del presente accordo. Qualsiasi modifica avrà efficacia solo se redatta in data successiva per iscritto e sottoscritta dalle parti. Il ritardo o l'ommissione da parte del Locatore dell'esercizio dei diritti derivanti dal presente contratto o la tolleranza di comportamenti fra le parti non costituirà in alcun caso acquiescenza, rinuncia o modifica dei diritti stessi, come tali esercitabili in qualunque momento.

Il Locatore avrà la facoltà di cedere in tutto o in parte il presente contratto o i diritti da esso nascenti; il Cliente presta sin da ora il proprio consenso alla cessione.

Tutte le obbligazioni derivanti dalla presente locazione si intendono assunte dal Cliente per sé, successori ed aventi causa, in via solidale ed indivisibile tra tutti.

12. TRATTAMENTO DEI DATI E TUTELA DELLA PRIVACY

Il Cliente dichiara di avere ricevuto il documento denominato "Informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, recante il Codice in materia di protezione dei Dati Personali" e acconsente al trattamento dei propri dati personali, dichiarando, in particolare, di avere avuto conoscenza che gli stessi dati personali potranno essere oggetto di comunicazione ai soggetti meglio specificati ai punti D) e E) dell'Informativa e in conformità a quanto previsto dal Codice stesso.

13. FORO CONVENZIONALE

Le Parti espressamente convengono che il presente contratto, in caso di controversia derivante dall'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del presente contratto sarà di competenza esclusiva del Foro di Milano, con espressa esclusione anche dei Fori alternativi di legge.

08/09/2014
Data

HT Srl
Via Moscova, 13 - 20121 Milano
Qualifica Timbro e Firma

DICHIARAZIONE DEL CLIENTE

Il Cliente dichiara di approvare espressamente, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, le seguenti clausole e disposizioni:

art. 1: Accettazione tacita; art. 2: Canone, adeguamento, inopponibilità di eccezioni al Locatore e Indennità di messa a disposizione; art. 3: Portale web, fatturazione in formato elettronico, comunicazioni al cliente e limitazione di responsabilità del locatore; art. 4: Consegna del Bene, passaggio dei rischi responsabilità esclusiva del Fornitore. Uso del Bene e responsabilità del Cliente e del Fornitore. Divieto di cessione del contratto anche in caso di cessione, affitto d'azienda o conferimento, limitazione di responsabilità del Locatore; art. 5: Durata e rinnovazione tacita alla scadenza; art. 6: Coperture assicurative del Locatore dei rischi danni e furto - risoluzione contrattuale e responsabilità del cliente; art. 7: Clausola di risoluzione contrattuale penale; art. 8: Restituzione dei beni e penale per mancata restituzione; art. 11: facoltà di cessione del contratto da parte del Locatore; art. 12 conferma ricevimento del documento "Informativa Privacy" e consenso alla comunicazione dei dati; art. 13: Foro esclusivo competente.

08/09/2014
Data

HT Srl
Qualifica Timbro e Firma

Mandato per addebito diretto SEPA tra imprese (SDD B2B)

RIFERIMENTO DEL MANDATO: (da indicare a cura del creditore)

5W687 4 000000000384099

CODICE IDENTIFICATIVO DEL CREDITORE:

IT43R170000004329181004

Denominazione/Ragione Sociale del Debitore*:

HT S.R.L.

Indirizzo*: Via/C.so/P.zza/Largo e N°

VIA DELLA MOSCOVA, 13

CAP*:

20100

Località*:

MILANO

Provincia*:

MI

Paese*:

ITALIA

Conto di Addebito

Numero del conto (IBAN)*:

IT29A 02008 01621 000010228244

SWIFT BIC*:

(obbligatorio solo in caso di pagamenti transfrontalieri)

Denominazione/Ragione Sociale del Creditore*:

GE CAPITAL SERVICES S.r.l.

Indirizzo*: Via/C.so/P.zza/Largo e N°

Via Rosaccio, 33

CAP*:

00156

Località*:

Roma

Provincia*:

RM

Paese*:

ITALIA

Tipo di pagamento*: ricorrente

La sottoscrizione del presente mandato comporta (A) l'autorizzazione a GE CAPITAL SERVICES S.r.l. a richiedere alla banca del debitore l'addebito del suo conto, previa trasmissione di copia del presente documento alla banca stessa e (B) l'autorizzazione alla banca del debitore di procedere a tale addebito conformemente alle disposizioni impartite da GE CAPITAL SERVICES S.r.l. Il presente mandato è riservato esclusivamente ai rapporti tra imprese. Il debitore non ha diritto al rimborso dalla propria banca successivamente all'addebito sul suo conto, ma ha diritto di chiedere alla propria banca che il suo conto non venga addebitato fino alla data in cui il pagamento è dovuto.

* I campi indicati con un asterisco sono obbligatori

HT Srl
Via Moscova, 13 - 20121 Milano

MILANO, 08/09/2014

Luogo*

Data*

Luca Vucaluzzi

Firma e Timbro del Debitore *

Dati concernenti il rapporto sottostante fra Creditore e Debitore. A mero scopo informativo.

Codice identificativo del Debitore:

Indicare il codice di riferimento che si vuole che la banca del debitore citi nell'addebito

Soggetto per conto del quale viene effettuato il pagamento:

(se necessario)

Nome della controparte di riferimento del debitore: se si effettua un pagamento relativo a un contratto tra il Creditore e un altro soggetto diverso dal debitore indicato nel presente mandato (ad esempio: pagamento di fatture intestate a terzi). Indicare il nominativo di tale soggetto. Se il pagamento concerne il sottoscrittore lasciare in bianco.

Codice identificativo della controparte di riferimento del debitore:

Soggetto per conto del quale il creditore richiede il pagamento:

(se necessario)

Nome della controparte di riferimento del creditore: il creditore deve compilare questo campo se richiede pagamenti per conto di altro soggetto.

Codice identificativo della controparte di riferimento del creditore:

Riferimenti al contratto:

Numero identificativo del contratto sottostante

Descrizione del contratto:

4

3

01

03924730967

13

384099

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003 N. 196, RECANTE IL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 ha introdotto, a far data dal 1° gennaio 2004, il nuovo Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito "Codice"). Il Codice stabilisce, in particolare, che il soggetto interessato deve essere informato in merito all'utilizzo dei dati che lo riguardano. Con la presente **GE Capital Services S.r.l.** (di seguito "la Società"), Cod. Fisc. / P. IVA n. 04329181004 con sede operativa in Sesto San Giovanni (MI), Piazza Montanelli 20, indirizzo mail: privacy.csitalia@ge.com, Titolare del trattamento dei Dati già comunicati o che verranno in futuro comunicati, desidera, ai sensi del Codice, metterVi al corrente di quanto segue.

A. Finalità

La Società già detiene o acquisirà in futuro alcuni dati che Vi riguardano quali rappresentanti o garanti della ditta/società che rappresentate o per la quale prestate garanzia, nonché i dati relativi a tale ditta/società (di seguito, congiuntamente o disgiuntamente l'Interessato). Tali dati sono stati o verranno raccolti ai fini della valutazione della richiesta di locazione; altri dati sono stati o potranno essere acquisiti sulla base della modulistica a vario titolo utilizzata ai fini della stipulazione del contratto o durante il rapporto contrattuale con la nostra Società, anche in relazione alle vicende ad esso correlate (quali, ad esempio, morosità, insolvenze, procedure concorsuali, atti giudiziari e simili).

Il trattamento dei Vostri dati è effettuato dalla Società, per le seguenti finalità:

- i) l'adempimento di obblighi previsti da Leggi, regolamenti anche di natura Comunitaria, disposizioni delle Autorità legittimate da norme di Legge (ad es., elaborazioni previste dalle norme in materia di archivio unico informatico per l'anticiclaggio, imposte dovute per Legge, revisione contabile e certificazione del bilancio, etc.);
- ii) l'esecuzione degli obblighi derivanti dal Contratto, a mero titolo esemplificativo, amministrazione, contabilità, gestione contratti, servizi fatturazione/pagamenti;
- iii) la gestione dei rapporti con la clientela, come a titolo esemplificativo, l'acquisizione di informazioni preliminari per il perfezionamento della istruttoria prodromica all'affidamento e/o alla stipula del contratto, la gestione del contenzioso, il recupero dei beni oggetto di locazione, ovvero dei crediti derivanti da un contratto e/o atti collaterali, contenimento dei rischi mediante controllo della solvibilità, assicurazione e riassicurazione del credito, factoring, ecc.;
- iv) altre finalità correlate in relazione alle quali Voi Avete la facoltà di manifestare o meno il Vostro consenso, quali: rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei servizi resi e sull'attività svolta (direttamente o a mezzo di terzi), informazioni commerciali, ricerche di mercato, promozione di servizi della Società o del gruppo multinazionale al quale stessa appartiene, effettuata a mezzo lettera, telefono, Internet, e-mail o di servizi automatizzati, archiviazione storica dei dati, ecc..

B) Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati per dette finalità verrà effettuata con modalità automatizzate e non automatizzate, compatibili con le finalità per cui sono stati raccolti e nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e dai regolamenti in materia.

I dati potranno essere raccolti presso di Voi anche dal Fornitore dei beni oggetto del contratto di locazione (il "Fornitore"), ovvero da Vostri incaricati, ovvero presso fonti terze (quali ad esempio, registri pubblici, società di informazione commerciale titolari di banche dati per la valutazione dei rischi commerciali e/o di natura finanziaria, altri soggetti che effettuano operazioni che Vi riguardano (a debito o a credito) o che, per soddisfare una Vostra richiesta, forniscono informazioni commerciali, finanziarie, professionali, ecc. nei limiti degli scopi sopra indicati.

C) Natura del conferimento e conseguenze dell'eventuale rifiuto

E' obbligatorio il conferimento di dati alla Società per i soli dati per i quali è previsto un obbligo normativo o contrattuale in tal senso, ovvero per i dati necessari ad acquisire informazioni precontrattuali attivate su richiesta dell'interessato. L'eventuale rifiuto di conferire tali dati "obbligatori" potrebbe comportare la mancata esecuzione delle operazioni o dei servizi e ciò con ogni conseguenza a Vostro carico. L'eventuale rifiuto di fornire dati per i quali non sia previsto un obbligo di conferimento, ma strettamente funzionali all'esecuzione dei rapporti contrattuali, non comporterà in linea di principio alcuna conseguenza in relazione ai rapporti in corso, salva l'eventuale impossibilità di dare seguito alle operazioni connesse a tali dati o l'impossibilità di instaurare nuovi rapporti. L'eventuale rifiuto di conferire dati riferiti allo svolgimento di ulteriori attività, non strettamente funzionali all'esecuzione dei rapporti contrattuali, potrà solo impedire la conduzione di tali ulteriori attività senza altre conseguenze.

D) Comunicazione

I dati potranno essere comunicati per le finalità di cui al precedente punto A) e trattati per nostro conto da parte di società, enti o professionisti da noi incaricati di svolgere specifici servizi elaborativi o che svolgano attività complementari alle nostre, ovvero necessarie all'esecuzione delle nostre operazioni o servizi.

I soggetti terzi di seguito indicati operano in totale autonomia come distinti "Titolari" del trattamento: eventuali dipendenti della Società non specificamente incaricati ai sensi dell'art. 30 del Codice, enti, organi di vigilanza, autorità o istituzioni pubbliche, ivi comprese le poste italiane; banche ed istituti di credito (ad es., per le operazioni di addebito del pagamento); società di imbustamento; società per il recupero crediti, società di factoring, assicurazioni e brokers, agenti e segnalatori; collaboratori autonomi della società, professionisti (avvocati, commercialisti), consulenti assicurativi; società produttrici e/o fornitrici dei beni oggetto del contratto di locazione; altri uffici della Società o di altre società, anche straniere, con la stessa collegate o appartenenti al medesimo Gruppo Societario ovvero con le quali venga intrattenuto un rapporto di corrispondenza; società per la gestione del credito al fine della condivisione dei dati relativi alla ditta/società che intende stipulare il contratto di finanziamento/leasing (quali ad esempio, esposizione debitoria, regolarità nell'esecuzione del contratto, eventuali insoluti o sofferenze), associazioni di categoria, società per l'archiviazione dei dati, società di consulenza e revisione (ad es., per la certificazione e revisione contabile), chiunque sia legittimo destinatario di comunicazioni previste da norme di legge o regolamentari.

I dati inoltre saranno comunicati al Fornitore, o a soggetti da questi incaricati, anche al fine di renderVi nota l'accettazione della Vostra richiesta di finanziamento/locazione ovvero l'eventuale rifiuto.

L'elenco di tali soggetti terzi sarà costantemente aggiornato e a Voi accessibile previa richiesta alla Società. In considerazione dell'esistenza di collegamenti con gli stessi con mezzi telematici, informatici o di corrispondenza, i dati potranno essere resi disponibili all'estero, anche al di fuori dei Paesi appartenenti alla U.E, quali gli Stati Uniti, il Messico o l'India. I dati non saranno in ogni caso diffusi.

E) Comunicazione a Banche Dati

Per valutare la Vostra affidabilità, utilizziamo alcuni dati che Vi riguardano; si tratta di informazioni che Voi avete fornito o che otteniamo consultando alcune banche dati. Senza questi dati potrebbe non essere stipulato il contratto.

Queste informazioni saranno conservate presso di noi; alcune saranno comunicate a grandi banche dati istituite per valutare il rischio creditizio, gestite da privati e consultabili da molti soggetti. Ciò significa che altre banche o finanziarie a cui Voi chiederete un altro prestito, un finanziamento, una carta di credito, ecc., anche per acquistare a rate un bene di consumo, potranno sapere se voi avete presentato a noi una recente richiesta di finanziamento, se avete in corso altri prestiti o finanziamenti e se pagate regolarmente le rate.

4

1

01

03924730967

05

384099

Qualora Voi siate puntuali nei pagamenti, la conservazione di queste informazioni da parte delle banche dati richiede il Vostro consenso, salvo che lo abbiate già prestato sulla base di una nostra precedente informativa; qualora invece Voi abbiate pagato alcune volte con ritardo o abbia omesso alcuni pagamenti, oppure nel caso in cui il finanziamento riguardi la Vostra attività imprenditoriale o professionale, tale consenso non è necessario. Voi avete diritto di conoscere i Vostri dati e di esercitare i diversi diritti relativi al loro utilizzo (rettifica, aggiornamento, cancellazione, ecc.) Per ogni richiesta riguardante i Vostri dati, utilizzate il fac-simile presente sul sito www.garanteprivacy.it inoltrandolo alla nostra Società e/o alle società sotto indicate, cui comunicheremo i Suoi dati:

- Associazione Italiana Leasing per la BDCR Assilea;
- CRIF.

Troverete sotto i loro recapiti ed altre spiegazioni.

Conserviamo i Vostri dati presso la nostra società per tutto ciò che è necessario per gestire il contratto ed adempiere ad obblighi di legge. Al fine di meglio valutare il rischio creditizio, ne comunichiamo alcuni (*dati anagrafici, anche della persona eventualmente coobbligata, tipologia del contratto, importo del credito; modalità di rimborso*) ai sistemi di informazioni creditizie, i quali sono regolati dal relativo codice deontologico del novembre 2004 (*Gazzetta Ufficiale* 23 dicembre 2004, n. 300; sito web: www.garanteprivacy.it). I dati sono resi accessibili anche ai diversi operatori bancari e finanziari partecipanti, di cui indichiamo di seguito le categorie. I dati che Vi riguardano sono aggiornati periodicamente con informazioni acquisite nel corso del rapporto (*andamento dei pagamenti; esposizione debitoria residuale; stato del rapporto*). Nell'ambito dei sistemi di informazioni creditizie, i Vostri dati saranno trattati secondo modalità di organizzazione, raffronto ed elaborazione strettamente indispensabili per perseguire le finalità sopra descritte e, in particolare, per estrarre in maniera univoca dal sistema di informazioni creditizie le informazioni a Voi ascritte. Tali elaborazioni verranno effettuate attraverso strumenti informatici, telematici e manuali che garantiscono la sicurezza e la riservatezza degli stessi, anche nel caso di utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza.

I Vostri dati sono oggetto di particolari elaborazioni statistiche al fine di attribuirVi un giudizio sintetico o un punteggio sul Vostro grado di affidabilità e solvibilità (cd. *credit scoring*), tenendo conto delle seguenti principali tipologie di fattori: dati anagrafici; numero e caratteristiche dei rapporti di credito in essere, andamento e storia dei pagamenti dei rapporti in essere o estinti, eventuale presenza e caratteristiche delle nuove richieste di credito, storia dei rapporti di credito estinti.

Alcune informazioni aggiuntive possono esserVi fornite in caso di mancato accoglimento di una richiesta di credito.

I sistemi di informazioni creditizie cui noi aderiamo sono gestiti da:

- 1) ASSOCIAZIONE ITALIANA LEASING – ASSILEA, Piazza di Priscilla n. 4 – 00199 ROMA tel. 06/ 8621.1271 – fax 06/8621.1214; www.assilea.it; RESPONSABILE PER IL RISCONTRO DELLE ISTANZE DI CUI ALL'ART. 7 DEL CODICE è il Sig. Lino Menichetti di ASSILEA SERVIZI Surl, co sede in Piazza di Priscilla n. 4 – 00199 ROMA - tel. 06/ 8621.1272 - fax 06/8621.1214; e-mail: lino.menichetti@assilea.it; la BDCR Assilea è un sistema di informazioni creditizie di tipo sia positivo che negativo, PARTECIPANTI: sono sia banche che intermediari finanziari che svolgono attività di locazione finanziaria – leasing; TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI: sono gli stessi previsti dal Codice di deontologia riportati nel sottostante riquadro. USO DI SISTEMI AUTOMATIZZATI DI CREDIT SCORING: SI.
- 2) CRIF S.p.A., con sede legale in Bologna, Ufficio Relazioni con il Pubblico: Via Montebello 2/2, 40121 Bologna. Fax: 051 6458940, Tel: 051 6458900, sito internet: www.consumatori.crif.com / TIPO DI SISTEMA: positivo e negativo / PARTECIPANTI: Banche, Intermediari Finanziari, soggetti privati che nell'esercizio di un'attività commerciale o professionale concedono dilazioni di pagamento del corrispettivo per la fornitura di beni o servizi/ TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI: tempi indicati nel codice di deontologia, vedere tabella sotto riportata / USO DI SISTEMI AUTOMATIZZATI DI CREDIT SCORING: SI / ALTRO: CRIF S.p.A. aderisce ad un circuito internazionale di sistemi di informazioni creditizie operanti in vari paesi europei ed extra-europei e, pertanto, i dati trattati potranno essere comunicati (sussistendo tutti i presupposti di legge) ad altre società, anche estere, che operano – nel rispetto della legislazione del loro paese – come autonomi gestori dei suddetti sistemi di informazioni creditizie e quindi perseguono le medesime finalità di trattamento del sistema gestito da CRIF S.p.A. (elenco sistemi esteri convenzionati disponibili al sito www.crif.com/).

Voi avete diritto di accedere in ogni momento ai dati che Vi riguardano. Rivolgetevi alla nostra società, oppure ai gestori dei sistemi di informazioni creditizie, ai recapiti sopra indicati. Allo stesso modo potete richiedere la correzione, l'aggiornamento o l'integrazione dei dati inesatti od incompleti, ovvero la cancellazione o il blocco per quelli trattati in violazione di legge, o ancora opporsi al loro utilizzo per motivi legittimi da evidenziare nella richiesta (*art. 7 del Codice; art. 8 del codice deontologico*).

Tempi di conservazione dei dati nei sistemi di informazioni creditizie:

<i>richieste di finanziamento</i>	6 mesi , qualora l'istruttoria lo richieda, o 1 mese in caso di rifiuto della richiesta o rinuncia alla stessa
<i>morosità di due rate o mesi poi sanate</i>	12 mesi dalla regolarizzazione
<i>ritardi superiori sanati anche su transazione</i>	24 mesi dalla regolarizzazione
<i>eventi negativi (ossia morosità, gravi inadempimenti, sofferenze) non sanati</i>	36 mesi dalla data di scadenza contrattuale del rapporto o dalla data in cui è risultato necessario il loro ultimo aggiornamento (in caso di successivi accordi o altri eventi rilevanti in relazione al rimborso)
<i>rapporti che si sono svolti positivamente (senza ritardi o altri eventi negativi)</i>	36 mesi in presenza di altri rapporti con eventi negativi non regolarizzati. Nei restanti casi, nella prima fase di applicazione del codice di deontologia, il termine sarà di 36 mesi dalla data di cessazione del rapporto o di scadenza del contratto, ovvero dal primo aggiornamento effettuato nel mese successivo a tali date (nel secondo semestre del 2005, dopo la valutazione del Garante, tale termine rimarrà a 36 mesi o verrà ridotto a 24 mesi: si veda il sito www.garanteprivacy.it)

F) Diritti dell'interessato

L'art. 7 del Codice riconosce all'Interessato numerosi diritti che Vi invitiamo a esaminare attentamente. Tra questi, Vi ricordiamo sinteticamente i diritti di accedere ai registri del Garante; di ottenere informazione circa i dati che Vi riguardano; di ottenerne la cancellazione o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, ovvero l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati (qualora vi sia un interesse in tal senso), nonché l'attestazione che tali operazioni sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento di tali dati; di opporsi ai trattamenti a fini commerciali o pubblicitari o di ricerca di mercato.

G) Informativa per conto del Fornitore

La presente informativa si intende resa anche nell'interesse del Fornitore presso il quale viene acquistato il Bene oggetto del finanziamento/locazione, quale autonomo Titolare del trattamento (anche per il tramite di propri incaricati), nei limiti in cui i dati sono raccolti, trattati e comunicati alla Società, per le finalità di cui alla presente informativa.

Milano, primo maggio 2007



GE Capital



GE Capital Services S.r.l.
Piazza Indro Montanelli 20
20099 Sesto San Giovanni (MI)

T +39 02241291
F +39 0224129816

4

DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 21 D.Lgs. 231/2007

Il sottoscritto

Cognome VINCENTINI Nome DAVID

Luogo e data di nascita MAGENATA, 04/12/69 Codice fiscale VNCDJ0567TO4E783V

Residenza VIA G. RENVERE N° 15 - TORANO

Tipo documento CARTA D'IDENTITÀ Numero AR8606986 Rilasciato il 16/10/2012

Autorità emittente COMUNE DI TORANO data scadenza 13/10/2020

01

In qualità di

Legale rappresentante

Altra persona dotata di poteri di firma

Indicare quali Amministratore Delegato; Procuratore

03924730967

delle società/ ditta

Ragione sociale HT SRL

Partita IVA 03926730967 sede legale VIA TOSCOVA 13

CCIA TORANO SAE / RAE 1712SGS

38

consapevole delle responsabilità penali in cui lo stesso/gli stessi può/possono incorrere ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 231/2007 in caso di omissione o false informazioni, in conformità a quanto previsto dall'art. 21 del medesimo decreto, fornisce le seguenti informazioni per consentire all'intermediario finanziario di adempiere agli obblighi di adeguata verifica della clientela.

GE Capital Services S.r.l.
Sede Legale: Via Rosaccio 33 - 00156 Roma
Capitale Sociale € 6.461.125,00 - Iscrizione Tribunale di Roma n. 6239/92
C.C.I.A.A. di Roma n. 754163 - Cod. Fisc. / P. IVA ITA n. 04329181004
Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento della controllante
GE Capital Fleet Services International Holding Inc. (USA)

384099





dichiara

di essere

di non essere

persona politicamente esposta (*)

b) Titolare Effettivo

Ai sensi dell'art 2. Dell'Allegato tecnico al D.lgs 231/2007

indicare

1. **in caso di società** la persona fisica o le persone fisiche che, in ultima istanza possiedono o controllino l'entità giuridica attraverso il possesso o il controllo diretto o indiretto di una percentuale sufficiente delle partecipazioni al capitale sociale o dei diritti di voto in seno a tale entità giuridica, anche tramite azioni al portatore (almeno pari al 25% del capitale sociale o dei diritti di voto, ad esclusione di società quotate su un mercato regolamentato e sottoposte a obblighi di comunicazione conformi alla normativa comunitaria o a standard internazionali equivalenti), ovvero la persona fisica o le persone fisiche che esercitano in altro modo il controllo sulla direzione dell'entità giuridica;
2. **in caso di entità giuridiche** (fondazioni e istituti giuridici, quali i trust che amministrano e distribuiscono fondi):
 - se i futuri beneficiari sono già stati determinati, la persona fisica o le persone fisiche beneficiarie del 25% o più del patrimonio dell'entità giuridica;
 - se le persone che beneficiano dell'entità giuridica non sono già state determinate, la categoria di persone nel cui interesse principale è istituita o agisce l'entità giuridica;
 - la persona fisica o le persone fisiche che esercitano un controllo sul 25% o più del patrimonio dell'entità giuridica.

è/sono presente/i il/ i seguente/i titolare/i effettivo/i

non è presente alcun titolare effettivo



Titolare effettivo (nel caso di più titolari effettivi occorre fare copia della presente pagina)

Cognome..... <u>VINCIGUZZI</u>	Nome..... <u>DAVID</u>
Data e luogo di nascita..... <u>06/12/1967, TREVISO</u>	
Codice Fiscale..... <u>VNCDUDG7T06E783V</u>	
Residenza..... <u>VIA G. BENEDETTI N° 15 - TREVISO</u>	
Tipo documento <u>CARTA D'IDENTITÀ</u> Numero..... <u>AR2606986</u>	
Rilasciato il..... <u>16/10/2010</u> Autorità Emittente..... <u>COTELE di TREVISO</u>	
Data di scadenza..... <u>13/10/2020</u>	
Controllo in altro modo sulla direzione dell'entità giuridica	
<input type="checkbox"/> è persona politicamente esposta (*) <input checked="" type="checkbox"/> non è persona politicamente esposta	

01

03924730967

c) Documentazione

Si allegano:

- documento di identità del dichiarante e dei Titolari Effettivi;
- codice fiscale del dichiarante e dei Titolari Effettivi;

38

e) Eventuali informazioni fornite dal cliente

.....

Data Luogo

HT Srl
 Il Rappresentante Legale
 (Titolare persona munita di poteri di firma)
 Via Marzovig, 13 - 20121 Milano

TREVISO, 15/09/2014

David VinciguZZi



Codice Fiscale **VNCDVD67T04E783V** *Data di scadenza* **23/12/2016**
Cognome **VINCENZETTI**
Nome **DAVID** *Sesso* **M**
Luogo di nascita **MACERATA**
Provincia **MC** *Dati sanitari regionali*
Data di nascita **04/10/1987**



3 Cognome
VINCENZETTI

4 Nome
DAVID 04/12/1967

5 Numero di tessera
VNCDVD67T04E783V SSN-MIN SALUTE - 500001

8 Numero di tessera
80380000306083134999 23/12/2016



Data di scadenza 13/10/2020

AR 8406986



REPVBBLICA ITALIANA



COMUNE DI
MILANO

CARTA D'IDENTITA'

N° AR 8406986

DI
VINCENZETTI
DAVID

Cognome VINCENZETTI
Nome DAVID
nato il 04/12/1967
 Sesso M A
 Comune di Macerata
 Cittadinanza ITALIANA
 Residenza MILANO
 Via REVERE GIUSEPPE N. 15
 Stato civile CONIUGATO
 Professione IMPRENDITORE

CONIUGATI E COMPAGNONI AFFETTI

Statura 1.80
Capelli BRIZZOLATI
Occhi CASTANI
Segni particolari:



Firma del titolare *David Vincenzetti*
Milano il 14/10/2010
Il Sindaco
De Grandi Maria

Impresso del dno
sul suo esigro

Euro 5.42





D.Lgs 21 novembre 2007 n. 231 – riferimenti normativi

CONCETTO DI PERSONA POLITICAMENTE ESPOSTA (*)

Art. 1 comma 2 lettera o) - "persone politicamente esposte": le persone fisiche residenti in altri Stati comunitari o in Stati extracomunitari che occupano o hanno occupato importanti cariche pubbliche come pure i loro familiari diretti o coloro con i quali tali persone intrattengono notoriamente stretti legami, individuate sulla base dei criteri di cui all'allegato tecnico al presente decreto;

Allegato tecnico, Articolo 1 comma 2 lettera o) - Persone politicamente esposte

1. Per persone fisiche che occupano o hanno occupato importanti cariche pubbliche s'intendono:
 - a) i capi di Stato, i capi di Governo, i Ministri e i Vice Ministri o Sottosegretari;
 - b) i parlamentari,
 - c) i membri delle corti supreme, delle corti costituzionali e di altri organi giudiziari di alto livello le cui decisioni non sono generalmente soggette a ulteriore appello, salvo in circostanze eccezionali;
 - d) i membri delle Corti dei conti e dei consigli di amministrazione delle banche centrali;
 - e) gli ambasciatori, gli incaricati d'affari e gli ufficiali di alto livello delle forze armate;
 - f) i membri degli organi di amministrazione, direzione o vigilanza delle imprese possedute dallo Stato.

In nessuna delle categorie sopra specificate rientrano i funzionari di livello medio o inferiore. Le categorie di cui alle lettere da a) a e) comprendono, laddove applicabili, le posizioni a livello europeo e internazionali.

2. Per familiari diretti s'intendono:
 - a. il coniuge;
 - b. i figli e i loro coniugi;
 - c. coloro che nell'ultimo quinquennio hanno convissuto con i soggetti di cui alle precedenti lettere;
 - d. i genitori.
3. Ai fini dell'individuazione dei soggetti con i quali le persone di cui al numero 1 intrattengono notoriamente stretti legami si fa riferimento a:
 - a. qualsiasi persona fisica che ha notoriamente la titolarità effettiva congiunta d'entità giuridiche o qualsiasi altra stretta relazione d'affari con una persona di cui al comma 1;
 - b. qualsiasi persona fisica che sia unica titolare effettiva d'entità giuridiche o soggetti notoriamente creati di fatto a beneficio della persona di cui al comma 1.
4. Senza pregiudizio dell'applicazione, in funzione del rischio, di obblighi rafforzati di adeguata verifica della clientela, quando una persona ha cessato di occupare importanti cariche pubbliche da un periodo di almeno un anno i soggetti destinatari del presente decreto non sono tenuti a considerare tale persona come politicamente esposta.

ALLEGATO AL CONTRATTO DI LOCAZIONE OPERATIVA
COPERTURA CONTRATTA DAL LOCATORE PER LA GESTIONE DEI RISCHI DI DANNO/FURTO

Il Cliente in qualità di utilizzatore e custode dei beni concessi in locazione operativa da GE Capital Services S.r.l. (il "Locatore"), è tenuto a rispondere degli eventuali danni o furto dei beni (i "Beni"). Il Locatore copre i Beni oggetto del contratto da taluni rischi di danno (parziale e totale) e furto ai termini e condizioni che seguono. Il Cliente prende atto e accetta che in caso di mancato rispetto delle condizioni e termini di cui di seguito è in caso di eventi o beni non rientranti nella copertura danni e furto offerta dal Locatore, sarà tenuto a risarcire il Locatore dell'intero danno subito a seguito del danneggiamento o furto dei beni oggetto del contratto di locazione stipulato con il Locatore. I termini con la lettera maiuscola nel presente documento hanno il medesimo significato di cui nel contratto di locazione (il "Contratto").

OGGETTO DELLA COPERTURA

1. OGGETTO DELLA COPERTURA

1.1 Il Locatore, qualora ve ne siano le condizioni, provvederà:

(a) in caso di furto o danno totale ai Beni oggetto del Contratto alla risoluzione dello stesso e all'addebito al Cliente delle somme di cui al successivo punto 1.2;

(b) in caso di danno parziale ai Beni oggetto del Contratto (ad esclusione dei beni apple iPhone e iPad), al rimborso delle spese di riparazione fatto salvo le spese di consegna, installazione e training e quelle per i materiali di consumo, e all'addebito al Cliente delle somme di cui al successivo punto 1.2.

Per quanto riguarda i Beni Apple (iPhone e iPad) il danno parziale sarà trattato al pari del danno totale e il Locatore avrà la facoltà di risolvere il Contratto e addebitare al Cliente le somme di cui al sottostante punto 1.2.

Per ogni Bene l'ammontare complessivo del rimborso, per uno o più eventi avvenuti nello stesso anno, non può superare mai il valore del Bene e comunque l'importo complessivo di Euro 250.000,00.

1.2 Per qualsiasi evento di danno o furto ai Beni incluso nella copertura del Locatore, quest'ultimo addebiterà al Cliente le sottostanti somme:

Beni IT ad impiego mobile (es. Laptop, tablet, smartphone, iPhone) 100,00 euro ad evento

Beni IT ad impiego fisso (es. scanner, server di piccole dimensioni, computer fissi, router) 150,00 euro ad evento

Beni Office Equipment (centralini, fax, fotocopiatrici, server fino a 2M di valore) 250,00 euro ad evento

In caso di singolo evento che coinvolga più Beni di diversa classificazione, verrà addebitato al Cliente il maggiore degli importi applicabili per tipologia di Beni.

1.3 La copertura offerta dal Locatore sarà applicabile in via sussidiaria qualora i Beni concessi in locazione al Cliente siano soggetti a coperture assicurative stipulate direttamente dal Cliente a copertura dei medesimi rischi oggetto della copertura del Locatore.

1.4 Resta inteso che la copertura del Locatore sarà applicabile esclusivamente in caso di danni materiali e diretti ai Beni oggetto del Contratto di Locazione che siano inclusi nella copertura medesima.

2. BENI INCLUSI NELLA COPERTURA

2.1 Sono inclusi nella copertura del Locatore i Beni oggetto dei contratti di locazione che siano classificabili come "Office Equipment" quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: fotocopiatrici, elaboratori (PC), server di valore sino ad euro 2.000.000,00, storage, routers, scanner, fax, stampanti, centralini telefonici, PC portabili/notebook, sistemi fotografici, Tablet e Smartphone e altri beni simili o, comunque, classificabile come "hardware" e "software" c.d. operativi (quali ad es. pacchetto Windows).

2.2 Non rientrano nella copertura il danno (parziale o totale) o il furto dei software c.d. applicativi, o altri beni simili, installati sui Beni.

3. ESCLUSIONI

3.1 La copertura offerta dal Locatore non si presta per i danni:

a) di deterioramento o logoramento, che siano conseguenza naturale dell'uso o del funzionamento o causati dagli effetti graduali degli agenti atmosferici, causati da ruggine, corrosione, incrostazione, limitatamente alla sola parte direttamente colpita, nonché di natura estetica che non compromettano la funzionalità dei Beni;

b) ai Beni per i quali siano trascorsi più di dieci anni dal 31 dicembre dell'anno di costruzione;

c) causati da difetti già esistenti e di cui il Cliente era a conoscenza;

d) causati con dolo o colpa grave del Cliente o delle persone cui debba rispondere a norma di legge;

e) per i quali deve rispondere, per legge o per contratto, il costruttore e/o fornitore dei Beni;

f) dovuti a smarrimento o ammanchi constatati in sede di inventario o di verifiche periodiche;

g) verificatisi o causati in occasione di trasporto, trasferimento, montaggio, smontaggio e collaudo, salvo che tali operazioni siano dovute a manutenzione e revisione eseguite sul luogo di installazione dei Beni;

h) verificatisi in occasione di terremoto, maremoto o eruzione vulcanica;

i) dovuti all'inosservanza delle prescrizioni per la manutenzione e l'uso, indicate dal costruttore e/o fornitore dei Beni;

j) verificatisi in occasione di atto di guerra, occupazione militare, invasione, adozione di misure da parte di potenze straniere, ostilità (con o senza dichiarazione di guerra), guerra civile, rivoluzione, ribellioni, insurrezioni, assunzioni od usurpazioni di poteri di carattere militare, esercizio del diritto di guerra, scioperi, serrate, tumulti, sommosse popolari, occupazioni di fabbrica o di edifici in genere, sequestri, devastazioni, distruzioni, provvedimenti di qualsiasi governo o di altra autorità anche locale di diritto o di fatto, atti di persone che agiscono per conto od in connessione con organizzazioni, la cui attività sia diretta o rovesciare con la forza il governo di diritto o di fatto, ad influenzarlo con il terrorismo o la violenza, atti vandalici e dolosi, atti di terrorismo o di sabotaggio, salvo che il Conduttore o il Cliente provi che il danno non ha alcun rapporto con tali eventi;

k) verificatisi in occasione di esplosioni e radiazioni nucleari o di contaminazioni radioattive; salvo che il Cliente provi che il danno non ha alcun rapporto con tali eventi;

l) indiretti da qualsiasi causa originati;

m) a Smartphone, Tablet e similari non adeguatamente protetti nel rispetto degli obblighi di conservazione e manutenzione dei Beni.

3.2 Sono esplicitamente esclusi dalla copertura prestata e quindi a totale carico del Cliente i danni ai Beni derivanti da guasti meccanici e/o elettrici:

n) a tubi a valvole elettroniche di qualsiasi genere, a lampade o ad altre fonti di luce salvo che siano conseguenza diretta di danni riscontrabili ad altre parti dei Beni;

o) ai conduttori elettrici esterni alle cose assicurate;

p) al materiale refrattario, ad utensileria, organi o parti accessorie intercambiabili o montabili per una determinata lavorazione, nonché a forme, matrici, aghi, stampi, mole, organi di frantumazione, nastri di trasmissione, funi, corde, anghie, pneumatici, gomme e simili, salvo che tali danni siano conseguenza diretta di danni riscontrabili verificatisi ad altre parti delle cose assicurate.

3.3 La copertura del Locatore è valida per i danni ai Beni ad impiego mobile (es. Laptop, Tablet, Smartphone, iPhone) durante il loro spostamento con tutti i mezzi di trasporto compreso il trasporto a mano purché per la loro particolare natura possano essere utilizzati in luoghi diversi e purché detto spostamento sia necessario per il loro impiego in una diversa località. La copertura del Locatore è valida in caso di furto ai Beni ad impiego mobile (es. Laptop, Tablet, Smartphone, iPhone) qualora detti Beni siano trasportati su autoveicoli anche durante le ore notturne dalle 22.00 alle 06.00 a condizione che: (i) il veicolo si trovi in una rimessa chiusa a chiave o pubblica custodita o in un parcheggio custodito; (ii) gli autoveicoli siano provvisti di capote rigida; (iii) i beni all'interno dell'autoveicolo non siano visibili dall'esterno.

4 - AMBITO TERRITORIALE DELLA COPERTURA

La copertura contratta dal Locatore è limitata ad eventi verificati sul territorio italiano, Repubblica di San Marino e Stato Vaticano per i Beni ad impiego fisso. Per i soli Beni ad impiego mobile la copertura è estesa al territorio mondiale.

OBBLIGHI DEL CLIENTE

5- OBBLIGO DI CONSERVAZIONE E MANUTENZIONE

5.1 Il Cliente secondo quanto previsto nel Contratto è tenuto a stipulare un contratto di assistenza tecnica e manutenzione nella forma più estesa con il fabbricante o il fornitore dei Beni locati o con una ditta specializzata e autorizzata dagli stessi. Sono quindi a completo carico del Cliente i danni determinati da mancata manutenzione e per i quali la riparazione e/o la sostituzione dei pezzi di ricambio rientrano nell'ambito del citato contratto di assistenza tecnica e manutenzione. Non saranno pertanto rimborsati i danni dovuti a difetti di fabbricazione. Resta comunque stabilito che il Locatore non è tenuto a sopportare alcun costo di modifica e/o aggiornamento dei Beni.

5.2 I Beni devono essere conservati dal Cliente con diligente cura e tenuti in condizioni tecniche e funzionali in relazione al loro uso e alla loro destinazione, secondo le norme della buona manutenzione. I Beni non devono mai essere adibiti a funzioni diverse da quelle per cui sono costruiti, né sottoposti a sollecitazioni anormali o superiori a quelle tecnicamente ammesse.

5.3 I danni ai Beni locati imputabili a variazione di tensione e/o corrente sono soggetti a copertura a condizione che l'impianto sia alimentato con idonei sistemi di protezione e stabilizzazione e che il danno sia conseguente al danneggiamento di dette apparecchiature così come comprovato da specifica relazione tecnica che il Cliente si impegna a fornire al Locatore.

5.4 I Beni classificati come Smartphone, Tablet e similari dovranno essere sempre protetti da una custodia protettiva rigida che copra ogni parte del bene e per i Tablet includa anche una protezione dello schermo. Le "smart cover" rimovibili o le custodie senza la protezione dello schermo non sono sufficienti a garantire la richiesta di protezione necessaria per godere della copertura offerta dal Locatore.

6- OBBLIGO DI DENUNCIA IN CASO DI DANNO O FURTO

6.1 In caso di verificazione di un danno o furto ai Beni, il Cliente deve darne comunicazione al Locatore entro 3 giorni dall'evento inviando una comunicazione scritta con indicazione di data, ora e luogo, causa presunta dell'evento e riferimenti dettagliati dei Beni coinvolti (quali: numero seriale e/o il riferimento del contratto di locazione) esclusivamente ad uno dei seguenti recapiti:

- sito web del Locatore MY HOME (attraverso la funzione dedicata)

- mail serviziocliente@ge.com

- fax al n° 0224129816

- raccomandata a/r a: Servizio Clienti c/o GE CAPITAL SERVIZI FINANZIARI Via Vecchia di Cuneo, 136 Loc. Pogliola 12084 Mondovì (CN).

Il Locatore non prenderà in gestione comunicazioni inviate a recapiti diversi da quelli indicati e trasmesse oltre il termine di cui sopra.

6.2 In caso di furto o rapina o di danneggiamento presumibilmente doloso la comunicazione dovrà essere accompagnata dalla copia della denuncia sposta alle competenti Autorità nella

quale sia indicata data, ora e luogo, la causa presunta dell'evento e i riferimenti dettagliati dei Beni coinvolti (quali: numero seriale e/o riferimento del contratto di locazione).

6.3 Il Cliente è tenuto a conservare le tracce ed i residui dei Beni oggetto di danneggiamento e delle parti sostituite, effettuandone anche riprese fotografiche o similari, fino a conclusione della gestione della pratica da parte del Locatore e sarà tenuto a fornire tempestivamente al Locatore l'eventuale documentazione integrativa richiesta per la gestione della pratica, quale ad esempio, materiale probante l'evento e quant'altro richiesto dal Locatore.

6.4 In caso di furto di Smartphone e/o Tablet, o beni similari, il Cliente dovrà adoperarsi tempestivamente per bloccarne l'uso attraverso il blocco del codice IMEI (c.d. blocco IMEI), inviando copia del Fax o della ricevuta di invio della raccomandata trasmessa all'operatore telefonico per la richiesta di blocco unitamente alla comunicazione di denuncia di cui al precedente punto 6.1.

7-RIPARAZIONE DEL DANNO

7.1 Il Cliente sarà tenuto a fornire nel più breve tempo possibile al Locatore il preventivo per le riparazioni del Bene danneggiato e non potrà iniziare la riparazione del Bene o modificare lo stato delle cose, in assenza di formale autorizzazione da parte del Locatore. Il Locatore da parte sua si impegna ad analizzare tempestivamente il preventivo fornito, ove possibile, il beneficiario alle riparazioni.

7.2 Le riparazioni dei Beni per godere della copertura del Locatore dovranno essere effettuate esclusivamente da centri di assistenza autorizzati.

15/09/2014
Data
CGG
Qualifica Timbro e Firma

Il Cliente dichiara di approvare espressamente, ai fini e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, le seguenti clausole: 1.3 "ulteriori coperture assicurative"; 1.4 "copertura danni materiali e diretti"; 2.2 "esclusione software"; 3.1 "obblighi di conservazione e manutenzione nei termini"; 7.1 "riparazione danno"; 7.2 "obblighi di utilizzo di centri di assistenza autorizzati".

15/09/2014
Data
CGG
Qualifica Timbro e Firma

4

1

01

03924730967

384099

HT S.r.l.

Sede legale e operativa: Via della Moscova, 13 – 20121 Milano – Tel: +39.02.29.06.06.03
e-mail: info@hackingteam.it – web: <http://www.hackingteam.it> – Fax: +39.02.63118946
P.IVA: 03924730967 – Capitale Sociale: € 223.572,00 i.v.
N° Reg. Imprese / CF 03924730967 – N° R.E.A. 1712545

Spett.le

Ge Capital Services S.r.l.

**P.zza Indro Montanelli 20 –Edificio 2-
20099 Sesto San Giovanni MI**

Raccomandata A.R.

Oggetto: Proposta di locazione numero 384099

Milano, 15 settembre 2014

In relazione alla proposta di locazione in oggetto con la presente siamo a comunicarVi che non intendiamo rinnovare di un ulteriore anno la durata del contratto e Vi preghiamo quindi di considerarlo concluso decorso il periodo riportato nello stesso.

Distinti Saluti

HT Srl
Via Moscova 13 20121 Milano


CEO

HT S.r.l.

Sede legale e operativa: Via della Moscova, 13 – 20121 Milano – Tel: +39.02.29.06.06.03
e-mail: info@hackingteam.it – web: <http://www.hackingteam.it> – Fax: +39.02.63118946
P.IVA: 03924730967 – Capitale Sociale: € 223.572,00 i.v.
N° Reg. Imprese / CF 03924730967 – N° R.E.A. 1712545

Spett.le

Ge Capital Services S.r.l.

**P.zza Indro Montanelli 20 –Edificio 2-
20099 Sesto San Giovanni MI**

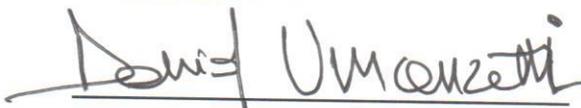
Oggetto: DICHIARAZIONE

Con la presente io sottoscritto DAVID VINCENZETTI in qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE Della società HT SRL, con la presente

DICHIARA

di aver apposto di proprio pugno le firme per la sottoscrizione del contratto nr. 384099

HT Srl
Via Moscova, 13 - 20121 Milano



CEO